

DJEČJI VRTIĆ "TROGIR"

Cesta Plano 70, Plano, Trogir

Matični broj: 3077403

Telefon: 021/582-581

KLASA: 601-11/25-01/01

URBROJ: 2181-13-7/09-25-1

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O ODGOJNO - OBRAZOVNOM RADU DJEČJEG VRTIĆA
"TROGIR" ZA PEDAGOŠKU 2024./2025.GODINU**



Ravnatelj:

Lovorka Buotić, mag. praesc. educ.

Trogir, kolovoz 2025.

Na temelju članka 87. Statuta Dječjeg vrtića "Trogir" Trogir, Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Trogir" na sjednici održanoj dana 30. rujna 2025., a na prijedlog Odgojiteljskog vijeća i ravnateljice donosi Godišnje izvješće o odgojno - obrazovnom radu dječjeg vrtića "Trogir" za pedagošku 2024./2025. godinu

SADRŽAJ

1. UVOD	1
2. USTROJSTVO RADA	3
3. ANALIZA UPISA DJECE	14
4. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	19
5. NJEGA DJECE I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	22
6. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	34
7. RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA	63
8. RAD UPRAVNOG VIJEĆA- UPRAVLJANJE USTANOVOM	66

UVOD

Dječji vrtić „Trogir“ provedbom različitih odgojno-obrazovnih programa temeljenih na humanističko-razvojnom pristupu usmjeren je na razvoj dječjih potencijala, poštivanju njihovih prava i uvažavanju individualnih potreba djece.

Vrtić vidimo kao prepoznatljivu ustanovu koja ulaganjem u zaposlenike te partnerstvo s roditeljima stvara uvijete za razvoj potencijala svakog djeteta. Na taj način nastojimo djeci omogućiti da postanu konstruktori svog znanja, da razvijaju vlastitu odgovornost, autonomiju i kreativnost- vizija vrtića.

Razvoj odgojno-obrazovne prakse i kurikuluma vrtića događa se paralelno s razvojem novih vrijednosti, razumijevanja i znanja odgojitelja i drugih djelatnika vrtića te smo shodno navedenom nastojali osigurati kontinuirani profesionalni razvoj svih.

Uvažavajući potrebe djece i povjerenje roditelja i zajednice, profesionalnošću i kvalitetom nastojali smo stvarati preduvjete za cjeloviti razvoj sretnog i samopouzdanog djeteta-misija vrtića.

Naime, obitelj i vrtić su dva temeljna sustava u kojem se dijete rane i predškolske dobi razvija i raste, zadovoljava svoje osnovne potrebe, stječe prve spoznaje o sebi i svijetu oko sebe, uči o komunikaciji i odnosima, suživotu, zajedništvu, toleranciji, razvija svoje potencijale i stječe spoznaje i vještine prijeko potrebne za čitav život.

To je moguće samo u onim zajednicama- obitelji i vrtiću, koje osiguravaju optimalne uvijete za cjeloviti razvoj djeteta.

Roditelje uvažavamo kao ravnopravne dionike odgojno-obrazovnog procesa-partnere, koji ustanovu obogaćuju svojim individualnim posebnostima, vlastitom kulturom što u konačnici značajno pridonosi razvoju kulture i kvalitete ustanove u cjelini.

Prioritetno područje djelovanja u pedagoškoj godini 2024./2025. je bilo upravo unaprjeđenje kulture ustanove s naglaskom na razvoju i integriranju strategija, metoda i načela rada koji promiču inkluziju djece s posebnim potrebama u odgojno-obrazovne programe te razvoju različitih procesa dokumentiranja u svrhu jačanja kompetencija djece.

Izvešće o radu Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024./2025. godinu temelji se na procjenama odgojitelja dobivenih Anketom za odgojitelje-protokol samoprocjene, u redovitim i posebnim

programima odgojno-obrazovnog rada koji je uključivao područje interakcije- dijete, roditelj, odgojitelj, okruženje za učenje, strategije poučavanja te profesionalni razvoj, Ankete za roditelje na temu korištenja usluga vrtića ovisno o njihovim potrebama, analize pedagoške dokumentacije, zapisnicima fokus i refleksivnih grupa, zapisnicima radnih dogovora, stručnih aktiva, radionica..., video zapisima, fotografijama, etnografskim bilješkama, priložima, različitim priznanjima, potvrdama i zahvalama, razmjenama iskustava sa različitim stručnjacima, analizom financijskog i materijalnog poslovanja.

USTROJSTVO RADA

Predškolska ustanova Dječji vrtić „Trogir“ tijekom pedagoške 2024./2025. godine ostvarila je programe predškolskog odgoja za djecu rane i predškolske dobi (od 1 do 6 godine života tj. do polaska djeteta u školu) u 7 objekata (vrtića):

- u matičnom objektu u Dječjem vrtiću „Leptirić“, Cesta Plano 70, Plano, Trogir
- u područnom objektu u Dječjem vrtiću „Maslina“, Sv. Petra 8, Trogir
- u područnom objektu u Dječjem vrtiću „Vrabac“, Hrvatskih mučenika 29, Trogir
- u područnom objektu u Dječjem vrtiću „More“, Balančane 12, Trogir
- u područnom objektu u Dječjem vrtiću „Ribola“, Dr. Franje Tuđmana 16, Trogir
- u područnom objektu u Dječjem vrtiću „Maslačak“, Kneza Trpimira 41, Trogir
- u područnom objektu u Dječjem vrtiću „Sunce“, Franini 1, Žedno, Trogir

Odgojno-obrazovni rad Dječjeg vrtića „Trogir“ temeljen je na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/1997, 107/2007, 94/2013, 98/2019, 57/2022), Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (NN 05/2015), Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/2008 i 90/2010), Konvenciji o pravima djeteta iz 1989. godine čija je potpisnica i republika Hrvatska te ostalim zakonskim i podzakonskim aktima vezanima za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

U **23** odgojno-obrazovne skupine u pedagošku 2024./2025. godinu **ukupno je upisane 420 djece.**

TABLICA 1

Broj odgojnih skupina, ukupan broj djece u odgojnim skupinama, ukupan broj upisane djece po programima

Redovni programi	Broj skupina	Ukupan broj djece
jaslice	4	52
vrtić	18	350
Jaslice i vrtić (ukupan broj djece)		402
Posebni program predškole (od 4. 11. 2024.- 31. 5. 2025.)	1	18
Redovni programi i posebni program predškole	23	420

Od **4. 11. 2024. do 31. 5. 2025.** posebno je organiziran rad odgojno-obrazovne skupine za provedbu Programa predškole u PO „Ribola“ za svu djecu čiji su roditelji predali zahtjev za upisom, a u godini su prije polaska u OŠ i nisu upisana u redovne odgojno-obrazovne programe Vrtića. Nositelj programa je odgojiteljica Nikolina Čičić zaposlena odlukom Upravnog vijeća, a nakon raspisanog i provedenog natječaja za rad na određeno vrijeme, u nepunom radnom vremenu u programu predškole

16. 10. 2024. održan je sastanak ravnatelja, stručne službe vrtića i odgojiteljice Nikoline Čičić s roditeljima djece upisane u posebni program predškole. Iz dokumentacije djece polaznika vrtića pedagoške godine 2024./2025. evidentirano je 106 djece predškolske dobi u godini pred polazak u prvi razred osnovne škole, a 18 djece dobilo je odgodu upisa u prvi razred osnovne škole.

TABLICA 2

Broj odgojno-obrazovnih skupina i vrsta programa po objektima realiziranih u pedagoškoj 2024./ 2025. godini

NAZIV OBJEKTA	VRSTA PROGRAMA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA
DV LEPTIRIĆ	10-satni jaslički program	1
	10-satni vrtićki program	2
	5-satni vrtićki program za djecu s teškoćama u razvoju	1
DV MASLINA	10-satni jaslički program	1
	10-satni vrtićki program	3
DV VRABAC	10-satni vrtićki program	1
	6-satni vrtićki program	1
	5-satni vrtićki program	1
DV MORE	10-satni jaslički program	1
	10-satni vrtićki program	1
DV MASLAČAK	10-satni vrtićki program	2
	6-satni vrtićki program	1
	5-satni vrtićki program	1
	10-satni jaslički program	1
DV RIBOLA	10-satni vrtićki program	2
	Program predškole od 4. 11. 2024.- 31. 5. 2025.	1
DV SUNCE	10-satni vrtićki program	1
	8-satni vrtićki program	1
	UKUPNO:	23

Radno vrijeme vrtića za potrebe roditelja organizirano je radnim danom od 6:00 do 19:00 sati.

Sukladno Godišnjem planu i programu odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Trogir“ za pedagošku 2024./2025. godinu nakon provedene Ankete za roditelje o vremenu dolaska i odlaska djece te analize iste, ravnatelj donosi Odluku o rasporedu rada odgojitelja u neposrednom radu s djecom u dežurnim odgojno-obrazovnim skupinama (jutarnja odgojno-obrazovna skupina – I. smjena i popodnevna odgojno-obrazovna skupina – II. smjena) te je u svim objektima Dječjeg vrtića „Trogir“ u kojima je postojala potreba roditelja organizirana po jedna jutarnja i popodnevna dežurna skupina. Iz navedene ankete roditelja vidljivo je zadovoljstvo radnim vremenom vrtića.

Onim roditeljima koji su se javili odgojiteljima ili stručnim suradnicima ili ravnatelju, a imali su potrebu za drugačijim dovođenjem djece u vrtić, nastojalo se maksimalno pomoći i izići u susret obzirom na njihov zahtjev.

Ni jedan objekt Dječjeg vrtića „Trogir“ nije bio zatvoren uoči blagdana i državnih praznika, već se radilo u svim vrtićima, po potrebi smanjenim kapacitetom.

Organizacija rada ljeti-

Ljetna organizacija rada primjenjuje se tijekom mjeseca srpnja i kolovoza.

Na Odgojiteljskom vijeću održanom krajem mjeseca lipnja 2025. usvojen je Plan i program rada ljeti koji se odnosi na raspored rada i raspored korištenje godišnjeg odmora radnika.

Sukladno Godišnjem planu i programu odgojno-obrazovnog rada za pedagošku 2024./2025. godinu i nakon provedene Ankete za roditelje o potrebama korištenja usluga vrtića za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radnika u mjesecu srpnju i kolovozu organizirano je ljetno dežurstvo u područnom objektu „Maslačak“ u tri odgojno-obrazovne skupine za djecu vrtićke dobi i u područnom objektu „Ribola“ za djecu jasličke dobi u dvije odgojne skupine.

Ukupno je za boravak na ljetnom dežurstvu prijavljeno 138 djece što je značajan broj u odnosu na prethodne godine. Za zaključiti je da se potrebe roditelja za boravkom djece u vrtiću u mjesecu srpnju i kolovozu kada su kolektivni godišnji radnika iz godine u godinu povećavaju te će se isto dodatno razmatrati za sljedeću pedagošku godinu.

Isto značajno otežava organizaciju rada radnika u mjesecu srpnju i kolovozu kao i izradu rasporeda korištenje godišnjeg odmora radnika u navedenim mjesecima jer je zbog prijavljenog broja djece za boravak u vrtiću tijekom mjeseca srpnja i kolovoza potrebno na ljetno dežurstvo rasporediti veći broj radnika.

Osiguran je dovoljan broj zaposlenika i pomagača za djecu kako bi se omogućilo nesmetano provođenje odgojno-obrazovnog rada i cjelokupnog rada vrtića.

Kod organizacije i planiranja rada ljeti poseban naglasak stavlja se na sigurnost djece.

Po završetku ljetnog dežurstva napravljena je analiza boravka djece za vrijeme ljetnog dežurstva pedagoške 2024./2025. godine. Istom je vidljivo da je značajnije smanjen broj prisutne djece u odgojnim skupinama u odnosu na broj prijavljene djece. Očekivano je nešto je veći broj djece u prvom tjednu srpnja te zadnjem tjednu mjeseca kolovoza. Prosjek dolazaka je 15- 17 djece u vrtićkim skupinama i 8- 10 djece u jasličkim skupinama. U centralnoj kuhinji za vrijeme ljetnog dežurstva prosjek pripremljenih ručkova za djecu je dnevno između 70- 80 ručkova.

Tijekom ljeta odvijale su se i pripreme i radovi unutarnjih i vanjskih prostora svih vrtića kako bi bili spremni za prihvatanje djece početkom nove pedagoške godine (čišćenje, reorganizacija prostornog konteksta, preseljenja odgojitelja u druge odgojne skupine...)

Roditelji su unaprijed bili upoznati s organizacijom rada i organizacijom odgojno-obrazovnog rada u ljetnim uvjetima (mješovite skupine, vremenski uvjeti, sigurnosne i zaštitne mjere, raspored rada odgojitelja...)

Posebna pažnja posvećena je roditeljima koji su se ove godine po prvi put susreli s ljetnom shemom rada.

Realizaciju sati rada zaposlenika pratio je ravnatelj u suradnji s voditeljem objekta-imenovanim odgovornim odgojiteljima svakog područnog vrtića.

TABLICA 3

Voditelji objekta- odgovorni odgojitelji u pedagoškoj 2024./2025. godini

DJEČJI VRTIĆ	ADRESA	BROJ TELEFONA	ODGOVORNI ODGOJITELJ (voditelj vrtića)
Leptirić (matični objekt)	Cesta Plano 70, Plano, Trogir	582-581	Ines Ercegović
Maslina (područni objekt)	Sv. Petra 8, Trogir	881-271	Maja Balancin
Vrabac(područni objekt)	Hrv. Mučenika 29, Trogir	881-459	Melinda Lakoš
More (područni objekt)	Balančane 12, Trogir	245-499	Marina Muštra
Ribola (područni objekt)	Dr. Franje Tuđmana 16, Trogir	885-725	Josipa Romić (zamjena Nera R. Žaja)
Maslačak (područni objekt)	Kneza Trpimira 41, Trogir	881-625	Vinka C. Šolman
Sunce (područni objekt)	Franini 1, Žedno, Trogir	888-178	Ana Belas

Ravnatelj je početkom pedagoške godine donio Odluku o imenovanju **odgovornog odgojitelja-voditelja vrtića** uz opis poslova istog. Ista je usvojena na sjednici Odgojiteljskog vijeća u sklopu izrade Prijedloga Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku

2024./2025. godinu. Opis poslova odgovornog odgojitelja prati cjelokupni odgojno-obrazovni proces i sukladno istom mijenja se, unaprjeđuje i prilagođava nastalim potrebama rada Vrtića.

Organizaciju rada pomoćno- tehničkog osoblja pratio je ravnatelj u suradnji s zdravstvenim voditeljem.

Stručni tim vrtića kroz pedagošku godinu 2024./2025. nije bio ekipiran. Naime, zbog odlaska psihologa na rodiljni dopust na ni jedan raspisani natječaj za zapošljavanje psihologa na određeno vrijeme nije bilo prijavljenih kandidata osim pedagoga Branislava Majkića te se isti zapošljava na određeno vrijeme odlukom Upravnog vijeća zbog povećanog opsega posla oko prijelaza i upisa djece u sljedeću pedagošku godinu.

Također, edukacijski rehabilitator Tina Ljubenković koja je početkom pedagoške godine nakon raspisanog i provedenog natječaja zaposlena na neodređeno za rad u posebnoj skupini za djecu s teškoćama u razvoju sredinom pedagoške godine podnosi zahtjev za raskid ugovora o radu te je vrtić do ponovnog raspisivanja i realizacije natječaja ostao bez stručnjaka edukacijsko rehabilitacijskog profila.

Na ponovo raspisanom i realiziranom natječaju za zapošljavanje edukacijskog rehabilitatora za rad u posebnoj odgojnoj skupini za djecu s teškoćama u razvoju u mjesecu svibnju 2025. godine odlukom Upravnog vijeća za rad u posebnoj skupini za djecu s teškoćama u razvoju primljena je edukacijska rehabilitatorica Josipa Pavela. Ista je prvi put zasnovala radni odnos na tom radnom mjestu te je ravnatelj sukladno zakonskim uvjetima imenovao Povjerenstvo za stažiranje, istu prijavio kao pripravnika i na sjednici Odgojiteljsko vijeća održanoj 21. 5. 2025. raspravio i jednoglasno prihvatio Program stažiranja edukacijskog rehabilitatora za rad u posebnoj odgojnoj skupini za djecu s teškoćama u razvoju.

Ujedno, tijekom cijele pedagoške godine 2024./2025. na ni jedan raspisani natječaj za zapošljavanje stručnog suradnika logopeda nije bilo prijavljenih kandidata koji su zadovoljavali uvijete natječaja.

Izazov u pedagoškoj 2024./2025. godini bio i organizacija rada u centralnoj kuhinji. Naime,

glavna kuharica Lidija Pržina podnijela je zahtjev za raskid ugovora o radu te je ponovo raspisan natječaj za zapošljavanje glavnog kuhara na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Nakon nekoliko ponovljenih natječaja za zapošljavanje kuhara na kojima nije bilo prijavljenih kandidata koji zadovoljavaju uvjete natječaja, nakon zadnjeg raspisanog i realiziranog natječaja odlukom Upravnog vijeća s ugovorom o radu na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu zapošljava se glavni kuhar Krešimir Drezga i zbog dugotrajnog odsustva s posla kuharice Maje Lučin, zapošljava se odlukom Upravnog vijeća s ugovorom o radu na određeno vrijeme u punom radnom vremenu kuharica Marija Korčulanin.

Domar Ivan Britvić službeno je otišao u mirovinu u mjesecu svibnju 2025. godine i nakon raspisanog i provedenog natječaja za zapošljavanje radnika na radno mjesto domar- ložač-vozač, odlukom Upravnog vijeća vrtića na upražnjeno radno mjesto ugovorom na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom zapošljava se domar Špiro Maljković.

Umirovljenom domaru Ivanu Britviću je na sjednici Odgojiteljskog vijeća održane u lipnju 2025. uručen prigodni poklon i zahvala za predan rad u ustanovi u ime svih članova Odgojiteljskog vijeća.

Dječji vrtić „Trogir“ posjeduje dva službena vozila, novo služi za dostavu hrane iz centralne kuhinje po svim područnim vrtićima, a drugo nakon što je popravljeno tijekom pedagoške godine služi ostalim radnicima- stručnoj službi za potrebe terenskog rada.

Ukupan broj zaposlenih radnika u mjesecu kolovozu na kraju pedagoške godine 2024./2025. bio je 89.

Od toga 76 radnika ima ugovor o radu na neodređeno vrijeme i 13 radnika imalo je ugovor o radu na određeno vrijeme.

Radnici zaposleni na određeno vrijeme su radnici primljeni odlukom Upravnog vijeća nakon raspisanog i realiziranog natječaja za rad u ustanovi do povratka radnika s roditeljskog dopusta, bolovanja ili kao ispomoć odgojiteljima u odgojno-obrazovnom procesu za njegu, skrb i pratnju djece s teškoćama u razvoju.

Kadrovi za realizaciju programa-

U vrtiću radi stručni tim u sastavu: ravnatelj, pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator-odgojitelj i zdravstveni voditelj u punom radnom vremenu.

U vrtiću radi 40 odgojitelja nužnih za provedbu odgojno-obrazovnog rada u 23 odgojne skupine. Sve je više odgojitelja koji završavaju i posebne dodatne edukacije. Dječji vrtić „Trogir“ je u pedagoškoj 2024./2025. godini u mjesecu svibnju dobio prvog odgojitelja mentora- Ivana Lučin, odgojiteljica nositeljica dramsko-scenskog program u područnom objektu „Vrabac“. Ista je na prijedlog ravnatelja za napredovanje u zvanje, prikupila potrebnu dokumentaciju, brojne potvrde, zahvalnice i priznanja sa stručnih skupova i oglednih aktivnosti..., te nakon uvida savjetodavnog tijela u odgojno-obrazovnu praksu odgojiteljice, sukladno pravilima struke promoviran u zvanju i pri Agenciji za odgoji i obrazovanje je imenovana te je stekla status odgojitelja- mentora.

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća održane u lipnju 2025. iskrene čestitke uz cvijeće i pohvale uručene su joj od svih članova Odgojiteljskog vijeća.

U administrativnoj- računovodstvenoj službi rade tajnica, voditelj računovodstva, viši referent za financijsko računovodstvene poslove, administrativno-računovodstveni radnik i ekonom.

Zakon o proračunu u tom segmentu poslovanja donosi nove protokole vođenja Financijskih izvještaja i drugih obveza potrebnih za nesmetan ulazak u riznicu Grada. Shodno navedenom ravnatelj i navedena administrativno-računovodstvena služba su početkom pedagoške 2024./2025. započeli s edukacijom za implementaciju programskih rješenja koja koristi osnivač- programske kuće *Libusoft Cicom d. o. o.* te *Hivergen* sustava kadrovskog poslovanja. Ista je uspješno završena, programska rješenja su u primjenu u redovnom poslovanju te se očekuje uspješan nastavak istog. Zaostaje primjena *Hivergen* sustava zbog određenih tehničkih poteškoća. Nastaviti će se s istim tijekom naredne pedagoške godine kada je planiran nastavak opremanja računovodstveno-administrativne službe potrebnom optičkom opremom koja će donijeti brzo i efikasno učitavanje svih podataka i stabilnu internet mrežu kao i potrebnu informatičku opremu, a sve u suradnji s osnivačem. Očekuje se daljnje informatiziranje svih procesa. Krajem mjeseca kolovoza 2025., točnije 29. 8. 2025. zbog ulaska u gradsku riznicu ukinut je žiro -račun Dječjeg vrtića „Trogir“ te su sva financijska sredstva prebačena na račun osnivača -Grad Trogir, a sve s ciljem uvođenja jedinstvenog središnjeg sustava upravljanja svim prihodima i rashodima svih proračunskih korisnika.

Usprkos izazovima ustroja cjelokupnog odgojno -obrazovnog rada zbog nedostatka stručnog kadra na tržištu rada u pedagoškoj 2024./2025. godini u Dječjem vrtiću „Trogir“ uspješno su realizirani svi glavni zadaci iz Godišnjeg plana i programa rada Vrtića.

RED. BROJ	NAZIV	NSS	SSS	VŠS	VSS	UKUPNO
1.	Ravnatelj				1	1
2.	Odgojitelj			36	4	40
3.	Pedagog				1	1
4.	Psiholog				1	1
4.	Logoped				0	0
5.	Edukacijski rehabilitator				1	1
6.	Edukacijski rehabilitator- odg.				1	1
7.	Zdravstveni voditelj				1	1
8.	Kineziolog				0	0
9.	Tajnik				1	1
10.	Voditelj računovodstva				1	1
11.	Viši računovodstveni referent – oplaća			1		1
12.	Administrativno-računovodstveni referent		1			1
13.	Ekonom		1			1
14.	Glavna kuharica		1			1

15.	Kuharica		3			3
16.	Spremač		20			20
17.	Pomoćnik za njegu i skrb djece		1			1
18.	Domar – ložač – vozač		2			2
	UKUPNO		29	37	12	78

ANALIZA UPISA DJECE

Upisi u Dječji vrtić „Trogir“ za pedagošku godinu 2025./2026. provodili su se u drugom tjednu mjeseca svibnja u periodu od 8. 5. 2025. (00:00 h) do 14. 5. 2025. (24:00 h) godine isključivo putem online aplikacije, odnosno sustava e-Upisi.

Na natječaju za *online* upis djece objavljeno je ukupno 82 slobodna mjesta.

Praksa prijave i predaje potrebne dokumentacije na natječaj za upis djece putem *online* aplikacije prisutna je zadnjih nekoliko godina u Dječjem vrtiću „Trogir“ i pokazala se veoma uspješnom. Ukoliko je netko od roditelja trebao informatičku podršku, ista je bila organizirana u Upravi vrtića.

Nakon isteka roka za predaju potrebne dokumentacije ukupno je zaprimljeno 126 zahtjeva roditelja za upis djece u redovite i posebne programe gradskih vrtića.. Među njima je bilo zahtjeva roditelja čija djeca nisu imala potrebne uvijete za upis kao npr. nisu imala dob za traženi program (5 djece). Naime, pravo upisa u novu pedagošku godinu imaju djeca koja s 1. 9. navršše godinu dana (jaslice od 1- 3 g.), a iznimka su vrtići (3- 7 g.). Ako dijete navršava godinu dana nakon spomenutog datuma, ima pravo upisa tijekom godine no samo u slučaju da vrtić ima slobodnih mjesta za upis u jaslice

Pristigli su zahtjevi roditelja djece koja nisu cijepljena (9 djece), a nemaju kontraindikacije. Za naglasiti je da se upis djeteta u dječji vrtić uvjetuje urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa cijepljenja, uz iznimku za djecu koja imaju kontraindikacije na pojedina cjepiva.

Nakon pregledane dokumentacije u pedagošku 2025./2026. g. ukupno upisano 45 djece cijepljene u skladu s dobi. 26 djece nije cijepljeno u skladu s dobi, ali su roditelji priložili potvrdu pedijatra o postojanju kontraindikacija i specijalističke nalaze nadležnih liječnika. Njihov daljnji zdravstveni status te procjepljivanje pratit će zdravstvena voditeljica vrtića u suradnji s roditeljima.

Zatim je bilo zahtjeva za upis djece roditelja koja nemaju prebivalište/boravište na području Grada (9 djece), djece čija oba roditelja nisu u radnom odnosu za traženi cjelodnevni program (3 djece), djece čija je dokumentacija nepotpuna ili je dostavljena van roka (6 djece), itd.

Prednost pri upisu u vrtić kojima je osnivač jedinica lokalne ili područne samouprave imaju djeca koja do 1. 4. tekuće godine napune četiri godine života, djeca invalida Domovinskog rata, djeca iz obitelji sa troje i više djece, djeca oba zaposlena roditelja, djeca s teškoćama u

razvoju i kroničnim bolestima kojih nažalost iz godine u godinu imamo prijavljene za upis sve više i više i veliki je izazov za sve nas stručnjake koji radimo s djecom i cijelu zajednicu na primjeren, kvalitetan način odgovoriti na sve njihove potrebe kao i potrebe cijele njihove obitelji.

Na ovogodišnjim upisima obradom dokumentacije uočeno je da 44 djece čiji su roditelji predali zahtjev za upis ima određene posebne potrebe, zdravstvene te razvojne poteškoće, lakše ili teže. Manji dio djece ima medicinsku dokumentaciju ili dokumentaciju pojedinih stručnjaka kod kojih su u tretmanu. Ostala djeca nemaju medicinsku dokumentaciju već su poteškoće uočene u napomenama roditelja u Upitniku za roditelje te su iste bile tema inicijalnog razgovora.

Prednost pri upisu imaju i djeca samohranih roditelja, broj istih također je u porastu. Zatim djeca jednoroditeljskih obitelji, udomiteljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom, djeca čiji roditelji primaju dječji doplatak.

Nakon što je pomno pregledana cjelokupna natječajna dokumentacija za svako dijete i nakon što je Povjerenstvo vrtića za upise provelo inicijalni razgovor s roditeljem uz prisustvo djeteta, objavljeni su rezultati upisa prvog kruga. **U istom je pravo upisa u Dječji vrtić „Trogir“ steklo 71 dijete;**

U jaslički program ukupno je primljeno 27 djece u dobi o 1- 3 godine života raspoređene u četiri podružnice Dječjeg vrtića „Trogir“- *Leptirić (4), More (8), Maslina (9), Maslačak (6).*

U vrtićki program ukupno je primljeno 44 djece u dobi od 3-7 godina života od čega 24 djece u cjelodnevne i 20 u poludnevne odgojno-obrazovne programe.

Inicijalni razgovor je sastavni dio procedure upisnog postupka koji je, prema Zakonu, vrtić dužan provesti, a on ne utječe na odluku o upisu djeteta. Cilj inicijalnog razgovora je upoznavanje psihofizičkog razvoja i stanja djeteta na temelju razgovora s roditeljima, priložene dokumentacije i zapažanja stručnog tima o ponašanju djeteta tijekom razgovora.

Tijekom ovogodišnjeg upisnog roka članovi stručnog tima proveli su 30 inicijalnih razgovora s roditeljima uz prisustvovanje djeteta kako bi se pravovremeno ostvarila suradnja i dogovorio tijek adaptacije u rujnu. Također je dio roditelja upućen na postupke rane intervencije u nadležne institucije.

S roditeljima dvoje djece s teškoćama u razvoju kojima se stupanj teškoće utvrđuje prema posebnim propisima iz područja socijalne skrbi dogovoren je upis i pohađanje 5-satnog jutarnjeg posebnog odgojno-obrazovnog programa za djecu s teškoćama u razvoju u matičnom vrtiću Leptirić. Nositelj programa je edukacijski rehabilitator. Cilj programa je osnaživanje svih aspekata dječje osobnosti od primjerenog uspostavljanja kontakta s okolinom, izgrađivanja osobne autonomije, stjecanja primjerenih znanja, vještina i sposobnosti, navika do pripremanja za daljnji odgoj i obrazovanje.

Kao i prošle godine i ove smo već tijekom zaprimanja zahtjeva roditelja za upis djece uočili značajan broj zahtjeva za upisom djece u naše cjelodnevne programe, posebno jasličke programe, zatim poludnevne 6 h jutarnje programe, posebno u podružnicama koje su u blizini centra grada. Najmanji broj zahtjeva pristigao je za poludnevne popodneve 5 h programe u kojima nam nakon završenih upisa redovito ostaje mjesta za upis.

Nakon objave rezultata upisa uslijedio je drugi krug istih. Naime, prema proceduri upisa roditelji imaju pravo žaliti se na objavljene rezultate i Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Trogir“ predati žalbu/prigovor. Službeno su Upravnom vijeću Vrtić upućene 43 žalbe/prigovora roditelja na rezultate upisa. Uz iste je dostavljena dokumentacija za upis koja je nedostajala u prvom krugu upisa.

Nakon ponovnog zajedničkog razmatranja i obrade pristigle dokumentacije za upis, uspješno su realizirani zahtjevi roditelja za upisom djeteta u Dječji vrtić „Trogir“.

Upisi djece su uspješno završili na zadovoljstvo roditelja budućih korisnika koji su udovoljavali kriterijima upisa.

U novu pedagošku 2025./2026. Dječji vrtić „Trogir“ uz **posebni cjelodnevni dramsko-scenski odgojno-obrazovni program** koji se provodi u područnom vrtiću „Vrabac“, **posebni cjelodnevnom likovni odgojno-obrazovni program** koji se provodi u područnom vrtiću „Maslina“, **posebni jutarnji odgojno-obrazovni program za rad s djecom s teškoćama u razvoju** koji se provodi u matičnom vrtiću „Leptirić“, kreće s još jednim verificiranim posebnim odgojno-obrazovnim programom. Naime, u kolovozu 2025. od nadležnog Ministarstva dobili smo suglasnost za provedbu **posebnog cjelodnevnog odgojno-obrazovnog programa ranog učenja engleskog jezika** u DV „Maslačak“. Isti ima za cilj upoznavanje djece s engleskim jezikom i drugačijom kulturom kroz svakodnevne životne

situacije i igru, kroz razne pjesme, priče, obilježavanje blagdana, projektne aktivnosti s djecom i roditeljima te uzom i širom društvenom zajednicom.

U završetku je i izrada posebnog sportskog odgojno-obrazovnog programa koji bi se provodio u matičnom vrtiću „Leptirić“ te se nadamo da ćemo uz zapošljavanje kineziologa do sljedećih upisa imati suglasnost za provedbu istog.

U dječjem vrtiću „Trogir“ stalno se realiziraju zadaće i aktivnosti iz Sigurnosno-zaštitnog programa kao i Preventivni programi, zdravstveni protokol usmjereni na stalno povećanje sigurnosti djece u vrtiću, kao i rad s djecom putem brojnih ciljanih aktivnosti kako bi jačanjem pozitivne slike o sebi prevenirali buduća rizična ponašanja djece.

Na taj način želimo očuvati i unaprijediti mentalno i fizičko zdravlje svakog djeteta.

Za sve potencijalno rizične situacije izrađeni su Protokoli postupanja s kojima su upoznati svi radnici u vrtiću, a isti su prezentirani i roditeljima na roditeljskim sastancima.

Navedeni posebni odgojno-obrazovni programi u radu s djecom značajno unaprjeđuju cjelokupni odgojno-obrazovni proces koji je u skladu sa suvremenim odgojno-obrazovnim pristupom.

Na samom kraju pedagoške 2024./2025. na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj na koncu kolovoza uz iskrene čestitke, prigodni poklon i cvijeće uručeno u ime svih radnika vrtića, oprostili smo se s odgojiteljicom Anitom Alić koja je otišla u mirovinu- nositeljicom posebnog 6-satnog programa vjerskog odgoja za čiju s provedbu imali suglasnost resornog ministarstva.

Na žalost odlaskom u mirovinu odgojiteljice Alić s radom prestaje provođenje navedenog programa u sljedećoj pedagoškoj godini. Osigurati ćemo nastavak provođenja vjerskog programa nakon što netko od odgojitelja iskaže interes za završetkom dodatnog programa osposobljavanja.

Do sada nije bilo iskazanog interesa odgojitelja.

U narednoj pedagoškoj godini u sklopu Nacionalnog programa oporavka i otpornosti Osnivaču je u planu nadogradnja/rekonstrukcija/adaptacija područnog vrtića „Maslačak“, a sve s ciljem povećanja upisnih kapaciteta ustanove, unaprjeđenja kvalitete rada s naglaskom na očuvanju standarda upisa djece u odgojne skupine u skladu s Državnim pedagoškim

standardom kojem se konstantno teži. Za pretpostaviti je i da će potrebe roditelja za smještajem djece u vrtiće povećavati se iz godine u godinu.

Biti će to veliki projekt, od posebnog značaja za Dječji vrtić „Trogir“ koji će zahtijevati posebnu organizaciju prilikom provedbe. S nestrpljenjem očekujem početak istog.

Važno je da smo svi kao zajednica umreženi i posvećeni dobrobiti djece. Da zajedno promišljamo, djelujemo i iskazujemo međusobno poštovanje i solidarnost. Djeca su naše javno dobro, sve što imamo pripada njima.

Posebno nas svih raduje što od nove pedagoške godine naš područni vrtić „More“ po prvi put otvara vrata svog dječjeg dvorišta za igru djece na otvorenom. Tijekom srpnja i kolovoza 2025. završena je izgradnja i uređenje spomenutog dvorišta financiranog sredstvima dobivenih prijavom osnivača na natječaj Ministarstva.

Nadalje shodno navedenom, a s ciljem umrežavanja u poticanju cjelovitog razvoja djeteta te planiranja široke lepeze poticaja za razvoj i učenje djece, u suradnji s Udrugom „Toms“, OŠ Majstor Radovan i Petar Berislavić, aplicirali smo na natječaj Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih s projektom pod nazivom „Moj prijatelj (pred)školarac“. Projekt se temelji na mentorskoj potpori školaraca djeci predškolske dobi kao obliku intervencije namijenjene za olakšavanje prijelaza iz vrtića u školu za djecu urednog razvoja kao i za djecu s teškoćama. Uključuje i rad s roditeljima kao prvim i najvažnijim odgojiteljima svoje djece.

Roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece u jasličke programe održan je pred sam početak pedagoške godine koncem kolovoza 2025. godine. Uz vodstvo ravnatelja istom su prisustvovali odgojitelji nositelji odgojno-obrazovnog rada 10- satnih jasličkih programa.

Roditelji su upoznati s ustrojem i programom rada jasličkih skupina te informirani o procesu prilagodbe djeteta na jaslice/vrtić. Roditelji su putem letaka i web stranice vrtića mogli saznati dodatne informacije vezane za prilagodbu djeteta na vrtić.

MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalni uvjeti rada u dječjim vrtićima definirani su Državnim pedagoškim standardom.

Obuhvaćaju prostornu opremljenost- materijalno tehnički i sigurnosni uvjeti rada, različita didaktička sredstva i potrošne materijale za rad s djecom.

Materijalni uvjeti rada izuzetno su važni za unaprjeđenje rada predškolske ustanove.

U odnosu na materijalno tehničke i sigurnosne uvjete rada u predškolskoj ustanovi nužno je pridržavati se rokova vezanih uz ispitivanje raznih instalacije, strojeva, alata kao i obavljati redovito servisiranje svih uređaja. Sav taj proces zahtjeva ažuriranje podataka i vođenje zapisnika, kontakte sa različitim tehničkim službama, izvođačima radova i sudjelovanje u nadzoru istog. Isto su obavljali domari, ravnateljica, tajnica, ekonom te po potrebi i drugi zaposlenici Time se vodi računa o zaštiti na radu za sve zaposlenike, ali i ostale dionike odgojno-obrazovnog procesa.

Sigurnost djece iznad svega obveza je svih zaposlenika, a dužnost je ravnatelja ukoliko je potrebno upozoriti na Kućni red i Sigurnosno-zaštitne protokole sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa, ali i na obveze zaposlenika, kako bi se maksimalno zaštitili svi korisnici ustanove.

Financijski izdaci za različite atesta, potvrde, servisiranja uvelike opterećuju proračun vrtića, no izdaci se planiraju u godišnji financijski plan.

FINANCIRANJE ORGANIZACIJE RADA

Financiranje djelatnosti uređeno je ugovornim odnosom s osnivačem- Grad Trogir. Ekonomska cijena vrtića nije se mijenjala. Njome se zadovoljavaju nužni kriteriji za ostvarivanje programa, prije svega materijalna prava zaposlenika, namirnice, sredstva za čišćenje i higijenske potrepštine, režijski troškovi, komunalne pristojbe, grijanje, hlađenje, popravci, servisi, različita potrebna oprema vrtića i zdravstvene usluge.

Izvan ekonomske cijene pomoć proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan sastoji se od pomoći:

- Ministarstva znanosti i obrazovanja za sufinanciranje programa javnih potreba koji se ostvaruju u dječjim vrtićima:

- Program djece s teškoćama u razvoju (posebna odgojno-obrazovna skupina za djecu s teškoćama u razvoju i integracija djece s teškoćama u razvoju u redovne odgojno-obrazovne programe)
- Program predškole
- Grad Kaštela za djecu koja pohađaju vrtić Grada Trogira

Sredstva iz Ministarstva znanosti i obrazovanja za sufinanciranje programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju u 2025. godini uplaćena su u iznosu od 13.177,00 EUR.

Uplaćena sredstva Grada Kaštela u 2025. godini iznosila su 9.527,33 EUR.

Sva financijska sredstva su namjenski utrošena- nabavljen je potrošni i didaktički materijal te su se financirale edukacije odgojno-obrazovnog kadra.

Grad Trogir i proračunski korisnici, između ostalih i Dječji vrtić „Trogir“, od kraja pedagoške godine 2024./2025. godine primjenjuju riznično financijsko poslovanje.

Praćenje rashoda organizirano je prema izvorima financiranja. Realizacija financijskog plana prati realne troškove kroz svaki mjesec i nastoji se vrlo racionalno postupiti prateći prihode i rashode poslovanja. Financijski plan ustanove i plan nabave ima svoje prioritete gledajući financijsku, a ne pedagošku godinu.

S raspoloživim financijskim sredstvima pedagošku 2024./2025. godinu ulagali smo u nabavu potrebne kuhinjske opreme (profesionalna sjeckalice, profesionalni štapni mikseri,...), vrtićkog namještaja, ostale opreme za odgojne skupine, didaktike, projektor, zvučnici, tepisi, posteljina te ostala oprema.

Implementirana su u suradnji s osnivačem za potrebe rada administrativno-računovodstvene službe i nova programska rješenja.

Dvorišni prostori vrtića zahtijevali su veće ulaganje u didaktičko uređenje i uređenje površina kako bi u što većoj mjeri zadovoljili sigurnosne uvjete boravka djece na dvorištima – u suradnji s osnivačem u dječjem vrtiću „More“ uređeno je i opremljeno novo dvorište.

Prostorno okruženje čini važan segment kulture ustanove tj. Kvalitete života i učenja djeteta u vrtiću, stoga se na kvaliteti prostornog i materijalnog konteksta radi timski i kontinuirano.

Implementirali smo sigurnosni sustav sa šifrom na ulazna vrata matičnog vrtića „Leptirić“ za povećanje sigurnosti djece i zaposlenika. Realizirana je kupnja zaštitne odjeće za sve zaposlenike.

Povećanje cijena roba i usluga (voda, struja, energenata, higijenske potrepštine, analiza vode, epidemiološki bris osoba, hrane...) i ostali nametnuti troškovi zakonskom regulativom značajnije su opteretili financijsko poslovanje. Najveći dio sredstava odnosio se na održavanje, servisiranje te na popravak starog dostavnog vozila. Dostavna vozila vrtića redovito su održavana, servisirana i osigurana.

Sukladno zakonskoj obvezi nastavili smo s implementacijom HACCP sustava u pedagoškoj 2024./2025. godini te je isti također zahtijevao značajnija financijska sredstva.

NJEGA DJECE I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Rad na osiguranju i unapređivanju higijenskih uvjeta

U cilju zadovoljavanja osnovnih potreba i prava djece ostvaren je rad na poboljšanju higijensko-sanitarnih uvjeta života djece u vrtiću.

Prema ugovoru o zdravstvenom nadzoru s NZJZ-SDŽ uzeti su brisevi i otisci 2 x godišnje s površina, namještaja, opreme, uređaja i ruku osoblja koje dolaze u dodir sa namirnicama i predmetima opće uporabe. Svi uzorkovani uzorci odgovaraju uvjetima mikrobiološke čistoće prema Pravilniku o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (NN 137/2009).

Kroz proteklo razdoblje planirani su, realizirani i evidentirani sanitarni pregledi osoblja prema zakonskim odredbama za pomoćno-tehničko osoblje i odgojiteljice 1x u godini. Zdravstvena voditeljica u svom uredu drži sve sanitarne knjižice djelatnika te vrši kontinuiranu kontrolu istog. Tečaj Higijenskog minimuma po proširenom programu je položilo 3 djelatnika pomoćno-tehničkog osoblja.

Prilikom zapošljavanja novih pomoćno-tehničkih djelatnika obavljena je edukacija za rad na pravilan način (pravilno nošenje radne obuće i odjeće, pravilan odabir sredstava za čišćenje i dezinfekciju, postupci pri podjeli hrane, načela Haccp sustava...).

U svrhu unaprjeđenja higijenskih uvjeta redovito se nadziralo higijensko stanje vrtića (čišćenje, dezinfekcija, prozračivanje prostorija), kao i čistoća okoliša. U objektima svaki je toalet imao dovoljno toalet papira, tekućeg sapuna i ubrusa za ruke. U svakoj odgojnoj skupini nalazi se koš za odlaganje otpada, kartonske kutije za odlaganje papira te dovoljna količina ubrusa za djecu. Vanjski se dio okoliša (zelena površina i igrala) redovito održavao. Pomoćno - tehničko osoblje je svakodnevno prije izlaska djece u dvorište pregledalo isto.

Nadzirao se rad pomoćno-tehničkog osoblja (nošenje zaštitne radne obuće i odjeće, korištenje kecelja prilikom podjele hrane, čišćenje sanitarnih čvorova, čišćenje prostora boravka djece, pravilan odabir sredstava za čišćenje određenih površina i sl.), kao i rad kuhara u centralnoj kuhinji (cjelokupan proces pripreme jela, higijena prostora i predmeta).

U zimskom periodu provjeravali su se mikroklimatski uvjeti prostorija odgojnih skupina (provjetranje, vlažnost prostorija i grijanje). Redovito su se servisirali uređaji za

klimatizaciju, čistili su se filteri klima uređaja u cilju prevencije zaraznih bolesti koje se prenose tim putem.

U ljetnom periodu provjeravali su se mikroklimatski uvjeti prostorija odgojnih skupina (provjetranje, vlažnost prostorija i hlađenje). Redovito su se servisirali uređaji za klimatizaciju, čistili su se filteri klima uređaja u cilju prevencije zaraznih bolesti koje se prenose tim putem što se redovito upisivalo u obrazac.

Prema ugovoru s tvrtkom Cian doo. izvršena je dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija po objektima u listopadu 2024. i u travnju 2025. te čišćenje kuhinjske nape u centralnoj kuhinji (u rujnu 2024.).

U travnju 2025. u PO Maslina i PO Maslačak je izvršena dodatna dezinsekcija zbog pojave mravi.

Sustav HACCP-a (sustav koji identificira, procjenjuje i kontrolira opasnosti koje su značajne za sigurnost hrane) se zadovoljavajuće primjenjuje u Centralnoj kuhinji i u svim područnim objektima. Interni audit po svim objektima je napravljen kroz mjesec lipanj. Dok je edukacija pomoćno- tehničkog osoblja organizirana bila u listopadu. Svi djelatnici poštuju Haccp (napravljene programe čišćenja i dezinfekcije, nošenja zaštitne odjeće i obuće i higijenske upute) te isti pravilno popunjavaju. HACCP sustav je dokumentiran u registratorima te isti se arhivira u arhivu DV Trogir (dokumentira se prošla pedagoška godina).

RAD NA PRAĆENJU I UNAPREĐIVANJU PREHRANE

Pravilna prehrana u vrtiću se osigurava u skladu prema smjernicama koje su navedene u Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima. Način pripreme hrane, kao i izbor hrane pripremaju se primjereni dobi djece. Prate se i reguliraju dnevni unos energije i hranjivih tvari po dobnim skupinama. NZJZ SDŽ vrši nadzor u vrtiću gdje utvrđuje energetske vrijednosti obroka.

Jelovnici su se izrađivali tjedno (1. i 3. / 2. i 4.). Kod planiranja jelovnika poštovali su se običaji vezani uz tradiciju i prehranu poput vjerskih, dani kruha, maškara. Za 22 djece s posebnim potrebama u prehrani izrađeni su prilagođeni jelovnici. U svakom jelovniku su isključene određene namirnice te su nadomještene s adekvatnim zamjenama. Jelovnici su isključivali namirnice poput: mlijeka, jaja, piletine, svinjetine, plave ribe, mola, morskih plodova, kozica, bijelog šećera, sireva, soje, čokolade, mliječnih proizvoda i orašastih

plodova. Za svako dijete s određenim specifičnostima u prehrani i jelovniku su dane upute djelatnicima u centralnoj kuhinji, kao i čajnoj kuhinji te odgojiteljima.

U prostorijama dnevnog boravka djeci su stalno dostupni voće i pitka voda.

Kod proslave dječjih rođendana odgojitelji su zajedno s djecom izrađivali uz pomoć svježeg i suhog voća različite kreativne ideje te su tako proslavljali rođendane. Uz poticanje hranjenja s voćem i zdravog načina hranjenja, odgojitelji su djecu poticali s ovakvim tipom rođendana djecu na osamostaljenje, gdje su djeca sama sjeckala i gulila voće, ubadala komadiće voća na štapiće te izrađivala različite kreativne figure.

Zdravstvena voditeljica promatrala je prehrambene navike djece po odgojnim skupinama. Budući da djeca većinu dana borave u vrtiću potrebno im je omogućiti što zdraviju, raznovrsniju, kvalitetnu i nutritivno bogatu hranu koja bi im osigurala pravilan rast i razvoj.

Djecu se poticalo, motiviralo i educiralo o važnosti pravilne prehrane za njihov rast, te ih se poticalo na samostalnost pri hranjenju. Kod djece usvajanje zdravih prehrambenih navika i raznovrsnost prehrane uvelike ovisi o poticanju odgojitelja (motiviranje djece na isprobavanje različitih vrsta namirnica kroz kreativno serviranje obroka). Također, djecu se poticalo i nadziralo redovito i pravilno pranje ruku prije svakog obroka.

Uzeti su i uzorci hrane za analizu 2x godišnje u svim objektima po jedan uzorak te u centralnoj kuhinji 2x godišnje po dva uzorka. U rujnu u jednom objektu uzorkovani uzorak nije bio u skladu s preporučenim mikrobiološkim kriterijima prema Vodiču za mikrobiološke kriterije za hranu (povećani broj aerobnih mezofilnih bakterija i enterobakterija u 1 g dostavljenog uzorka). Svakako uzorkovana namirnica je otklonjena i u suradnji s NZJZ SDŽ su poduzete sve potrebne mjere. Ponovno je uzet uzorak u istom objektu te nakon ponovne analize utvrđeno je da je sve u skladu s odredbama. U drugim objektima i centralnoj kuhinji su svi uzorkovani uzorci odgovarali uvjetima mikrobiološke čistoće prema Pravilniku o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (NN 137/2009) i Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 81/13).

Prema ugovoru NZJZ SDŽ u PO Leptirić vršio je uzorkovanje obroka za provjeru energetske i kalorijske vrijednosti u listopadu, siječnju, veljači, ožujku i travnju gdje su uzorkovana po 4 obroka (doručak, užina 1, ručak i užina 2) u danu za jasličku skupinu (10-satni program) i po 4 obroka u danu za vrtićku skupinu (10-satni program).

Na temelju rezultata svih 5 uzorkovanja, izvješća su pokazala da je prosječno učešće hranjivih tvari u energetske vrijednosti obroka u skladu s preporukama te da su jelovnici dobro sastavljeni sa visokovrijednim namirnicama (žitarice, meso i proizvodi od mesa, riba, jaja, mlijeko i mliječni proizvodi, te voće i povrće). Rezultati analitičkih izvješća nastaviti će se pratiti te će se obogaćivanjem jelovnika usklađivati nivo udjela bjelančevina, masti i ugljikohidrata do optimalnih vrijednosti.

Važno je naglasiti kako zdravstvena voditeljica zajedno s glavnim kuharom kontinuirano prati primjena normativa jelovnika na razini centralne kuhinje i čajnih kuhinja vrtića (primjena normativa je u skladu s pravilnicima), nadzire se svježina i kvaliteta namirnica te način skladištenja robe.

Zdravstvena voditeljica je sudjelovala u izradi godišnjeg plana nabave namirnica.

U veljači je uzorkovana vodovodna voda u svim objektima te su ispitivani parametri u uzorku u skladu s MDK vrijednostima utvrđenim u Pravilniku o parametrima sukladnosti, metodama analize i monitorinzima vode namijenjene za ljudsku potrošnju (NN 64/23, NN 88/23).

Provođenje zdravstvene zaštite i rad na organizaciji i unapređenju brige za tjelesni razvoj i zdravlje djece

Početak pedagoške godine vršila se provjera cijepljenog statusa djeteta (u svrhu smanjenja trenda ne cijepjenja koji i dalje predstavlja veliki javnozdravstveni problem). Sva upisana djeca imala su potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu prije upisa i/ili obnove ugovora za pohađanje vrtića. Uvidom u zdravstvenu dokumentaciju evidentirana su djeca koja nisu uredno cijepljena, djeca koja nisu cijepljena zbog medicinskih kontraindikacija i djeca kojoj je cijepjenje u tijeku. Zdravstvena voditeljica kontaktirala je roditelje nepotpuno cijepljene djece, te uputila na savjetovanje i obradu kod nadležnih pedijatara.

Na roditeljskim sastancima i radionicama koje su organizirali odgojitelji u suradnji s zdravstvenom voditeljicom, ZV se obratila roditeljima s predavanjima na temu pravilna prehrana, higijena i poboli djece u vrtiću.

Zdravstvena voditeljica je na početku pedagoške godine održala edukaciju za roditelje i odgojitelje o primjeni hitne terapije kod djece s dijagnosticiranom epilepsijom i febrilnim konvulzijama. Odgojiteljima su podijeljeni protokoli (pisani materijali) postupanja kod konvulzija bez grčeva i kad se razviju konvulzije.

Kontinuirano se pratio dnevni ritam djeteta, posebno djece jasličke dobi (potreba za hranom, vodom, tjelovježbom, izlaskom na zrak, odmorom).

U rujnu, zdravstvena voditeljica je izradila brošure te održala edukativni roditeljski sastanak na temu „Dječje gliste“. U listopadu je organizirana edukacija svog pomoćno-tehničkog osoblja (kuhara, spremačica i domara) na temu „Proces pripreme hrane za alergičare“. Također, u suradnji s odgojiteljicama Ivanom Ivić i Josipom Romić (PO Ribola) odrađen je veliki broj radionica za djecu u sklopu projekta „Živjeti zdravo“. U prosincu je organizirana edukacija uz radionicu, u suradnji s HCK grada Trogira, na temu „Prva pomoć u vrtiću“. U suradnji s Albidusom održano je predavanje s radionicom na temu „Dentalna higijena i zdravlje zuba djece rane i predškolske dobi“. U mjesecu ožujku organizirana je radionica s odgojiteljicama Ivanom Rimac i Marinom Muštrom i roditeljima djece njihove skupine na temu „Pravilna prehrana“. Također, u mjesecu ožujku DV „Trogir“ je sudjelovao u Tjednu zdravlja na temu Tjelesna aktivnost. Ove godine sve veliki broj skupina uključio u aktivnosti te su odgojitelji zajedno s djecom imali jako pozitivna iskustva.

Zdravstvena voditeljica je kontinuirano educirala roditelje djece o zdravim rođendanima, pobolima unutar skupine te pravilnoj prehrani unutar vrtića.

Antropometrijsko mjerenje je izvršeno u listopadu 2024. g i ožujku/travnju 2025. g. Zdravstvena voditeljica je antropometrijsko mjerenje uradila u svakoj skupini uradila 2 x kako bi imala što veći obuhvatni broj djece. Podaci su obrađeni pomoću WHO AnthroPlus programa i RTT mjernim instrumentima. Svi podaci su zapisani u zdravstvenom kartonu djeteta te su napisana izvješća o prehrambenom statusu djece u svim odgojno-obrazovnim skupinama. Antropometrijske mjere za svako dijete zapisane su u zdravstvenom kartonu djeteta.

Antropometrijskim mjerenjem u listopadu 2024. izmjereno je 363 djece od 407 djece (89% od ukupnog broja djece). Od ukupnog broja djece kod kojih je antropometrija izvršena rezultati su sljedeći:

- PRAVILNO UHRANJENO – 277 (76% od ukupnog broja izmjerene djece)
- POTHANJENO – 21
- PREKOMJERNA TJELESNA TEŽINA – 39
- PRETILO – 24

Antropometrijsko mjerenje je izvršeno tijekom ožujka i travnja 2025. g. Izmjereno je 364 od 411 djece (89% od ukupnog broja djece). Utvrđeno je:

- PRAVILNO UHRANJENO – 282 (78% od ukupnog broja izmjerene djece)
- POTHANJENO – 11
- PREKOMJERNE TJELESNE TEŽINE – 35
- PRETILO – 35

Prema navedenim podacima u usporedbi s prijašnjim mjerenjima vidljiv je porast nepravilno uhranjene djece (pogotovo djece koja imaju prekomjernu tjelesnu težinu i koja su pretila).

Stoga je važno organizirati redovito edukacije, radionice kako za odgojitelje i djecu tako i za roditelje usmjerene na ovaj svjetski problem.

U mjesecu svibnju objavljen je natječaj za upis djece u novu pedagošku godinu gdje se vršila provjera cijepljenog statusa djeteta (u svrhu smanjenja trenda ne cijepljenja koji i dalje predstavlja veliki javnozdravstveni problem). Sva upisana djeca imala su potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu prije upisa u vrtić, kao i kopiju knjižice imunizacije.

Nakon objave rezultata natječaja zdravstvena voditeljica je pregledala sve zdravstvene kartone djece koja su pohađala tekuću pedagošku godinu te gdje je uočila nepravilnosti kod cijepljenog statusa djeteta evidentirala je isto te kontaktirala roditelje i uputila ih na savjetovanje i obradu kod nadležnih pedijatara.

Zdravstvena voditeljica je prisustvovala na 100 individualni sastanak s roditeljima djece.

Izrađivala je različite edukativne brošure, kao i pronalazila određeni tematski edukativni zdravstveni članci.

Kontinuirano se pratio i dnevni ritam djeteta, posebno djece jasličke dobi (potreba za hranom, vodom, tjelovježbom, izlaskom na zrak, odmorom).

Dječji vrtić Trogir je ove godine sudjelovao u projektu Tjedan zdravlja. Tema je bila „Tjedna tjelesna aktivnost“ gdje su djeca uz pomoć odgojitelja i zdravstvene voditeljice provodila različite edukativne aktivnosti. Svaki dan je bio obilježen različitom aktivnošću.

Zdravstvena voditeljica je sudjelovala i u 2 projekta:

1. Projekt „Živjeti zdravo“ s odgojiteljicama Ivanom Ivić, Anom Stipanović i Josipom Romić – PO „Ribola“ - vrtić

Projekt je trajao skoro 2 pedagoške godine te je obuhvaćao razne edukativne aktivnosti.

2. Projekt „Rastimo zdravo“ s odgojiteljicama Ivana Rimac i Marina Muštra – PO
„More“ - jaslice

Utvrđeno je i 141 dijete sa zdravstvenim teškoćama:

- ALERGIJE – 25
- FEBRILNE KONVULZIJE – 6
- SRČANA MANA – 5
- DISTONO HIPERTONI SINDROM - 1
- TORTIKOLIS – 4
- PREPONSKA KILA – 1
- NESPUŠTENI TESTISI – 1
- URTIKARIJA – 2
- BLAŽA NEUROLOŠKA DISFUNKCIJA – 1
- DISTONIJA – 5
- HIPERHOMOGENOST MOŽDANOG PARENHIMA FRONTALNO I OKCIPITALNO – 1
- MAKROSOMIJA – 2
- OPSTRUKTIVNI BRONHITIS – 6
- OPSTIACIJA – 5
- HIDROPNEFROZA – 1
- PTOZA KAPKA – 1
- NEURORIZIK – 6
- HIPOTIREOZA - 2
- HIPERKOLESTEROLEMIJA - 1
- JACOBSENOV SINDROM - 1
- DIZMORFIJA - 1
- ANOMALIJA BUBREGA – 1
- PANCITOPENIJA – 1
- DOBROĆUDNI TUMOR MOZGA - 1
- BOLEST ŠTITNJACHE – 1
- HASHIMOTO SINDROM – 1
- POTEŠKOĆE S HRANJENJEM – 5
- ATOPIJSKI DERMATITIS – 3

- IZOSTANAK OČEKIVANOG FIZIOLOŠKOG RAZVOJA - 7
- STRABIZAM – 3
- SLABOVIDNOST – 7
- KRATKOVIDNOST – 1
- DALEKOVIDNOST - 1
- PRETILOST – 3
- HIPOTONUS – 2
- ENUREZA – 1
- AFEKTIVNI RESPIRATORNI SINDROM – 1
- NAGLUHOST – 1
- APNEJA – 2
- HIPERMOBILNOST – 1
- EHLER-DANLOS SYNDROM – 1
- JUVENILNI ARTRITIS – 1
- LEKSIČKA DISLALIJA – 1
- ASTIGMATIZAM – 1
- PRADER WILLI SINDROM - 1
- DJEČJA IDIOPATSKA SKOLIOZA – 1
- TONZILITIS – 2
- BENIGNI TREMOR – 1
- POREMEĆAJ MOZGA – 1
- URTIKARIJA – 1
- EPILEPSIJA – 2
- DOWNOV SINDROM – 1
- CELIJAKIJA – 1
- POREMEĆAJ TERMOREGULACIJE – 1
- AUTIZAM – 1
- EHOLALIJE – 1
- REFLUKS – 1

Evidentirane su i sljedeće bolesti kod djece:

- CRIJEVNA INFEKCIJA – 22
- GASTROENTERITIS I KOLITIS - 9
- ŠARLAH – 7
- STREPTOKOKNA SEPSA – 2
- HERPES SIMPLEX – 1
- VODENE KOZICE – 71
- VIRUSNA INFEKCIJA - 62
- ENTEROBJAZA- 3
- MONONUKLEOZA - 2
- SVRAB – 1
- HERPES ZOSTER– 1
- PREHLADA – 81
- FARINGITIS – 19
- TONZILITIS – 43
- AKUTNI LARINGITIS I TRAHEITIS- 24
- AKUTNA INFEKCIJA GORNJEG DIŠNOG SUSTAVA – 87
- GRIPA - 46
- PNEUMONIJA – 10
- BRONHITIS – 61
- AKUTNA INFEKCIJA DONJEG DIŠNOG SUSTAVA – 6
- COVID -19 - 1
- KONJUKTIVITIS – 21
- KERATITIS – 1
- UPALA SREDNJEG UHA – 67
- UPALA VANJSKOG UHA - 4
- GUBITAK SLUHA – 2
- HORDEOL I HALACION – 1
- KAŠALJ – 39
- MUČNINA I POVRAĆANJE – 3
- VRUĆICA – 21
- DISPNEJA – 1
- KONVULZIJE – 1

- UPALA MOKRAĆNOG MJEHURA – 4
- POREMEĆAJ URINARNOG SUSTAVA – 2
- PREVELIK PERPUCIJ, FIMOZA I PARAFIMOZA – 4
- POREMEĆAJ U RAZVOJU I NICANJU ZUBA – 1
- POREMEĆAJ GINGIVE – 1
- OPSTIPACIJA – 1
- IMPETIGO – 4
- DERMATITIS – 3
- ATOPIKA DERMATITIS – 1
- ANEMIJA – 2
- OTVORENA RANA GLAVE – 2
- OZLJEDA GLAVE – 3
- PRIJELOM LUBANJE – 1
- PRIJELOM KLJUČNE KOSTI – 2
- PRIJELOM PRSTIJU - 1
- SINOVITIS – 2
- JUVENILNI ARTRITIS – 1
- INFEKTIVNI ARTRITIS – 1
- OPEKLINA – 1

Pri evidenciji pobola djece primijećen je veći izostanak u prosincu, siječnju, veljači i ožujku. Većinom su izostanci bili zbog respiratornih infekcija poput: prehlade, gripe, upale uha, grla, konjuktivitisa. Crijevne infekcije su bile najčešće pri početku pedagoške godine.

Ove godine je zabilježeno 7 ozljeda djece koja su zahtijevala liječničku intervenciju:

- POSJEKOTINE – 3
- UDARAC U GLAVU – 3
- UDARAC U LEĐA - 1

Sve ozljede su evidentirane u knjigu evidencije o ozljedi s priloženim ispunjenim obrascem „Izvješće o ozljedi djeteta“.

Planiranje, organizacija i koordinacija u provođenju zdravstvene zaštite

- sudjelovanje na odgojiteljskom vijeću
- sudjelovanje na timu za djecu s posebnim potrebama
- sudjelovanje na sastancima tima s ravnateljem
- koordinacija između centralne kuhinje, ekonoma, tehničke službe i vrtića
- sudjelovanje pri upisu djece
- izrada rasporeda kuharskog osoblja i spremačica za rad tijekom ljeta
- suradnja s epidemiološkom službom ZZJZ
- suradnja s pripadajućim pedijatrima
- suradnja s Cian-om
- usmjeravanje u rad svih djelatnika za pravilno provođenje mjera zdravstvene zaštite
- suradnja s roditeljima putem individualnih sastanaka
- izrada Godišnjeg plana i programa zdravstvenog voditelja
- suradnja s dobavljačima hrane
- suradnja s Stručnim društvom medicinskih sestara dječjih vrtića
- sudjelovanje na roditeljskim sastancima

Vođenje zdravstvene dokumentacije

- Evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Evidencija epidemioloških indikacija
- Evidencija ozljeda
- Kartoni antropometrijskih mjerenja

- Tjedni plan
- Individualna dokumentacija
- Haccp dokumentacija

Stručno usavršavanje

	TEMA	MJESTO	VRIJEME
1.	Psihičko zdravlje djece i mladih s teškoćama u razvoju i uravnotežena prehrana	Webinar	26.9.2024.
2.	Probir na poremećaje rasta u školske djece- interdisciplinarni protokol za provedbu	Webinar	18.10.2024.
3.	Djeca sa šećernom bolešću u odgojno-obrazovnim ustanovama	Zoom	23.10.2024.
4.	Sestrinska dokumentacija u predškolskoj ustanovi i Pravilnik o vodama	Solin	29.11.2024.
5.	Siguran vrtić – edukativne radionice pružanja prve pomoći	Trogir	4.12.2024.
6.	Dentalna higijena i zdravlje zuba djece rane i predškolske dobi	Trogir	21.1.2025.
7.	Zajedničko učenje, istraživanje i razvoj refleksivne prakse: “Gardnerov model višestrukih inteligencija”	Trogir	26.2.2025.
8.	Zbrinjavanje pacijenata sadrenom imobilizacijom nakon traume	Webinar	19.3.2025.
9.	Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama	Webinar	19.3.2025.
10.	Dijete i mediji – Medijska pismenost od predškolske dobi	Trogir	22.4.2025.
11.	Večer matematike u vrtiću Tradicionalni vs. suvremeni oblici suradnje s roditeljima Suvremeni modaliteti suradnje s roditeljima – uporaba IKT-a – projekt “Promet”	Trogir	21.5.2025.
12.	Suradnja s roditeljima, lokalnom zajednicom i udrugama STEM projekt	Trogir	4.6.2025.
13.	Diseminacijska aktivnost Erasmus + projekta DV Cvit Mediterana -izlaganje primjera dobre prakse	Trogir	26.6.2025.
14.	Holistička sestrinska skrb	Webinar	21.8.2025.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad Dječjeg vrtića „Trogir“ temeljen je na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/1997, 107/2007, 94/2013, 98/2019, 57/2022), Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (NN 05/2015), Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/2008 i 90/2010), Konvenciji o pravima djeteta iz 1989. godine čija je potpisnica i republika Hrvatska te ostalim zakonskim i podzakonskim aktima vezanima za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Cilj odgojno-obrazovnog rada u dječjem vrtiću „Trogir“ usmjeren je prema osiguranju dobrobiti za dijete – osobnu, emocionalnu i tjelesnu dobrobit, obrazovnu i socijalnu dobrobit što je u skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Osiguravanje dobrobiti za dijete podrazumijeva usmjerenost planiranja odgojno-obrazovnog procesa na dijete i njegovu dobrobit. Razumijevanje dobrobiti i njezinih dimenzija proizlazi iz znanja i očekivanja odgojitelja te njegovih shvaćanja djeteta, djetinjstva, socijalizacije, odgoja i obrazovanja, što znači da je psihološki, pedagoški i didaktički utemeljeno.

U Dječjem vrtiću „Trogir“ tijekom 2024./2025. ostvarivali su se sljedeći programi:

REDOVITI PROGRAMI I PROGRAMI JAVNIH POTREBA

Redoviti programi su cjeloviti razvojni programi odgoja i naobrazbe djece u dobi od godinu dana do polaska u školu koji su namijenjeni djeci za zadovoljavanje njihovih potreba i potreba roditelja u različitome trajanju. Programi javnih potreba u DV *Trogir* organiziraju se za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja (program predškole) te za djecu s teškoćama.

- cjelodnevni u trajanju od 10 sati dnevno – jasllični (1 – 3 godine) – 4 odgojne skupine
- cjelodnevni u trajanju od 10 sati dnevno – vrtićni (3 – 7 godina) – 12 odgojnih skupina

- cjelodnevni u trajanju od 8 sati dnevno – vrtićni (3 – 7 godina) – 1 odgojna skupina
- poludnevni u trajanju od 6 sati dnevno – jutro – 2 odgojne skupine
- poludnevni u trajanju od 5 sati dnevno – poslijepodne – 2 odgojne skupine
- poludnevni program javnih potreba u trajanju od 5 sati dnevno – jutro – 1 odgojna skupina posebnog programa za djecu s teškoćama u razvoju
- program javnih potreba – program predškole - u trajanju od 3 sata dnevno – poslijepodne - 1 odgojna skupina (15.10.2024. – 31.5.2025.)

POSEBNI PROGRAMI

U dječjem vrtiću *Trogir* provodili su se posebni programi, svi navedeni imaju suglasnost za provedbu od strane AZOO i MZOMM:

- Posebni dramsko-scenski integrirani program – *Vrabac* 10 h
- Program katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi – *Vrabac* 6h
- Likovni program odgojno-obrazovnog rada za djecu predškolske dobi – *Maslina* 10 h
- POSEBNI DRAMSKO-SCENSKI INTEGRIRANI PROGRAM

Program se provodi u sklopu cjelodnevnog 10-satnog programa PO „Vrabac“ te ima suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja. Voditeljice programa su odgojiteljice Ivana Lučin i Anita Čarija.

Cilj Programa je razvoj kreativnosti kroz sva razvojna područja koristeći kvalitetno odabrane sadržaje iz područja govornog izražavanja, lutkarske, likovne, glazbene i scenske umjetnosti. Pravilnim i pravodobnim planiranjem i ostvarivanjem odgojno obrazovnog rada odgojiteljice su nastojale poticati cjeloviti razvoj djeteta kroz dramsko scensku igru u svakodnevnom radu.

- POSEBNI PROGRAM KATOLIČKOGA VJERSKOG ODGOJA

Program katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi, koji je odobren od Hrvatske biskupske konferencije i reverificiran u srpnju 2015. od Ministarstva prosvjete i športa RH, ostvaruje se u PO „Vrabac“ u trajanju od 6 sati u jutarnjem terminu. Voditeljica programa je odgojiteljica Anita Alić.

Cilj Programa katoličkoga vjerskog odgoja - u skladu s ciljevima cjelovitog odgoja djeteta rane i predškolske dobi njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta. Vodeći se dječjim doživljajem svijeta kao cjeline, vjerski odgoj je integriran u redovni plan i program kroz sva područja odgojno obrazovnog rada i doprinosi djetetovom kvalitetnom cjelovitom rastu i razvoju.

- LIKOVNI PROGRAM ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA ZA DJECU PREDŠKOLSKE DOBI

Suglasnost MZOM i AZOO zaprimljena je u srpnju 2024. za *Posebni 10 satni likovni program odgojno-obrazovnog rada za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjega vrtića „Trogir“*. Nositeljice programa su odgojiteljice Vjekica Bilić i Ivana Buličić. Kroz Program djeca će se upoznati s različitim likovnim tehnikama i metodama rada. Ostvarit će se suradnja s kulturnim i umjetničkim ustanovama u užoj i široj zajednici.

Odrednice Programa prikazane su roditeljima na roditeljskom sastanku te je provedba u punom smislu riječi započela od 1. rujna 2024.

PROGRAM JAVNIH POTREBA - PROGRAM RADA S DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

U prošloj pedagoškoj godini organizirana je odgojna skupina s posebnim programom za djecu s teškoćama u razvoju u novootvorenom PO „Leptirić“, Cesta Plano 70, Trogir. Program je verificiran od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, trajanje programa je 5 sati u jutarnjem terminu. U odgojnoj skupini zaposlena je edukacijska rehabilitatorica Tina Ljubenković – do kraja kalendarske godine, te edukacijska rehabilitatorica Josipa Pavela – od svibnja 2025. U odgojnoj skupini zaposlena je i odgojiteljica Ana Stipanović.

U odgojnu skupinu upisano je 4 djece s teškoćama u razvoju. Od siječnja 2025. dvoje djece integrirano je u redoviti poslijepodnevni program u objektu *Maslačak*. Od tada skupina broji 2 djece.

Rad skupine prati posebni odgojno obrazovni program čija je provedba osmišljena u skladu s razvojnim mogućnostima svakog djeteta. Za svako dijete izrađen je Individualizirani odgojno obrazovni plan (IOOP) kako bi se planirali koraci za daljnji napredak. U radu je korištena vizualna podrška, organizacija putem vizualnih rasporeda, PECS predkoraci u svakodnevnoj komunikaciji, bihevioralne i razvojne metode rada te praćenje i vrednovanje napretka djece. Ciljevi postavljeni u suradnji s roditeljima uvažavajući dječje razvojne potrebe uspješno su realizirani. Uz propisanu dokumentaciju odgojiteljice su koristile različite oblike dokumentiranja odgojno obrazovnog rada: razvojne mape, individualne i zajedničke uratke djece te različite vrste praćenja postignuća djece – anegdotske bilješke, foto i video zapise, samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja i stručnih suradnika u vrtiću..

Što se tiče suradnje s roditeljima, tijekom godine su redovito održani su individualni sastanci odgojitelja i po potrebi članova stručnog tima sa svim roditeljima pojedinačno, uz prezentaciju IOOP-a te savjetovanja roditelja u odgojnim postupcima.

PROGRAM JAVNIH POTREBA - PROGRAM PREDŠKOLE

Program javnih potreba – Program predškole namijenjen je djeci koja nisu obuhvaćena redovitim programom ranog i predškolskog odgoja i naobrazbe. U ovoj pedagoškoj godini organiziran je rad jedne odgojne skupine programa predškole u PO Ribola. Program je realiziran u razdoblju od 4.11. 2024. do 31. 5. 2025. godine. Ukupno je upisano 21 dijete u dobi pred polazak u školu. Od ukupnog broja upisane djece odgodu polaska u 1. r. OŠ u svibnju 2025. ima četvero djece te će ponovno pohađati Program predškole u idućoj pedagoškoj godini.

Cilj programa predškole je svakom djetetu u godini dana prije polaska u školu osigurati optimalne uvjete za unaprjeđivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju. Odgojiteljica, voditeljica programa, osmišljavala je poticaje koji su

djeci zanimljivi s obzirom na njihovu dob, interes, aktualne potrebe i sveukupne potencijale djeteta.

Voditeljica programa predškole bila je Nikolina Čičić, odgojiteljica, zaposlena na pola radnog vremena.

RAZVOJ NOVIH PROGRAMA

Suradnjom odgojiteljica i pedagoga izrađen je program te poslan na verifikaciju od strane MZOMM i AZOO. *Posebni 10 satni integrirani program ranog učenja engleskog jezika*, dobio je suglasnost za rad u lipnju 2025. Nositeljice programa su odgojiteljice Vinka Coce Šolman i Vinka Buličić, odgojiteljice educirane za provedbu programa. Do sada su odgojiteljice u svom radu koristile različite elemente programa, a provedba programa u svom punom obimu planirana je za pedagošku godinu 2025. /2026.

PRILAGODBA NOVOUPISANE DJECE

Prema potrebi roditelji, odgojitelji i članovi stručnog tima su dogovarali primjerene pedagoške postupke i razmjenjivali iskustva i zapažanja o djetetovim potrebama u periodu prilagodbe. Kod težih adaptacija odgojitelji i roditelji su se individualno savjetovali s članovima stručnog tima te su se planirale daljnje aktivnosti prema dogovorima.

Prikazana je procjena težine prilagodbe koju su izradili odgojitelji:

CJELODNEVNI I POLUDNEVNI <u>VRTIČKI</u> PROGRAMI								
PROCJENA	LEPTIRIĆ	MASLINA	MASLAČAK	MORE	RIBOLA	VRABAC	SUNCE	UKUPNO

TEŽINE PRILAGODBE								
LAKA	12	9	15	0	10	18	13	77
SREDNJA	0	2	7	0	0	0	3	12
TEŽA	0	3	3	1	0	0	0	7

CJELODNEVNI I POLUDNEVNI <u>JASLIČKI</u> PROGRAMI					
PROCJENA TEŽINE PRILAGODBE	<i>LEPTIRIĆ</i>	<i>MASLINA</i>	<i>MORE</i>	<i>MASLAČAK</i>	UKUPNO
LAKA	8	10	8	2	28
SREDNJA	3	0	0	9	12
TEŽA	2	1	0	2	5

PROJEKTI U DJEČJEM VRTIĆU

Tijekom pedagoške godine odgojitelji su provodili različite projekte na razinama skupine prema interesu djece. Izdvajamo samo one projekte koji su uključili više čimbenika u smislu suradnje različitih odgojnih skupina, podružnica, ustanova ili udruga iz bliže okolice i sl.

- U vrtićkoj skupini PO „More“, odgojiteljica Zorice Repić i Ane Čalete, provodio se projekt "Prijevozna sredstva". Tijekom projekta djeca stekla znanja i iskustva o prometu i prijevoznim sredstvima. U sobi odgojne skupine formiran je centar s različitim igračkama, prijevoznim sredstvima, koje djeca svakodnevno koriste u svojoj igri. U sklopu projekta ostvarena je suradnja a lokalnom zajednicom i šire, posjetili su Brodogradilište „Trogir“, Zračnu luku Split, putovali su vlakom, te posjetili Divulje – 395.eskadrilu transportnih helikoptera. Projekt se provodio u suradnji s podružnicom „Maslačak“.

- Projekt STEM – „Mali istraživači“, provodio se u podružnici „Leptirić“, odgojnoj skupini odgojiteljica Danijele Čović i Marice Miše. Projekt obuhvaća aktivnosti vezane za magnetizam, statički elektricitet, optičke varke pokuse s vodom, kemijske pokuse te aktivnosti Brain Gym. Kroz projekt se poticalo djecu na visoku uključenost postavljanjem istraživačkih pitanja i izvođenja zaključaka prilikom izvođenja eksperimenta.
- Projekt „Životinje“ provodio se u jasličkoj skupini podružnice Leptirić, odgojiteljica Nevene Lučin i Tee Vrdoljak. Cilj projekta je razvoj spoznaje o karakteristikama pojedinih životinja -izgled, ponašanje, glasanje, staništa. Projekt je započeo velikim interesom djece za slikovnice o životinjama te za figurice životinja. Posebno su ih zainteresirale slikovnice koje imaju i zvuk glasanja životinja. Odgojiteljice su izradile specifična staništa za pojedine životinje – domaće, divlje i morske – te je formiran i centar u sobi odgojne skupine. Djeca su tijekom cijele godine rado igrala raznovrsne igre, te koristila različite poticaje na temu – slikovnice, slagalice, figurice, ginjol lutke, štapne lutke.
- U odgojnoj skupini odgojiteljica Ines Ercegović i Andrijane Rožić provodili su se projekti “Djeca i emocije” te “Priča za svaki dan”. Prvi projekt uključivao je učenje prepoznavanja i imenovanja emocija te razvijanje emocionalnih kompetencija kod djece. Drugi projekt, ”Priča za svaki dan”, realizirao se u suradnji s ravnateljicom Gradske knjižnice Trogir.
- Odgojna skupina odgojiteljica Vinke Coce Šolman i Vinke Buličić u PO „Maslačak“ provela je projekt pod nazivom Promet. ciljevi projekta su: upoznavanje djece s prometnim znakovima, pravilima ponašanja u prometu, različitim vrstama prometa i vozila. Projekt je imao 5 etapa te su djeca upoznata s prometnim sredstvima različitih vrsta – zračnim, cestovnim i željezničkim prometom. Tijekom projekta realizirani su posjeti vojnoj bazi Divulje i obilazak helikoptera, Zračnoj luci – obilazak piste, brodogradilištu - obilazak broda. Djeca su također imala priliku iskusiti vožnju autobusom i vožnju vlakom. Projekt se provodio u suradnji s podružnicom „More“.
- Projekt „Rastimo zdravo“ provodio se u jasličkoj skupini PO „More“, odgojiteljica Ivane Rimac i Marine Muštre u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom. Poticaj za projekt su rastući izazovi u prehrani djece. Tijekom projekta odgojiteljice su uvodile različito voće i

povrće te su se provodile životno praktične aktivnosti pripreme obroka. Roditelji su upoznati s provedbom projekta te se redovito odvijala suradnja s ciljem poboljšanja prehrambenih navika djece.

- Odgojne skupine PO „Sunce“, odgojiteljica Slavice Žaje, Anite Pralije, Ane Belas i Mirjane Miše provodile su projekt „Sportovi“. Različiti sportovi uključeni su u svakodnevni odgojno-obrazovni rad u vrtiću. Djeca su kroz igru svladala osnovna pravila već poznatih sportova, ali se upoznala i s onima manje poznatima npr. klizanje, skijanje i sanjkanje. Poseban fokus stavljen je na dobre odnose djece u vrtiću, tj. na fair play u sportu. Planiran je i izlet na Kupres te pritom ostvarena izvrsna suradnja s roditeljima, ali nažalost otkazan je zbog vremenskih uvjeta. Djeca su sudjelovala na Olimpijadi dječjih vrtića, te su i naknadno samostalno posjetili Batariju gdje je otac djeteta, inače trener, proveo s djecom trening.
- Projekt „Štorija o škrinji“ provodio se u jutarnjim odgojnim skupinama PO „Vrabac“ odgojiteljica Anite Alić, Ivane Lučin i Anite Čarije. Djeca su učila o čakavskom izričaju, bogatstvu naše kulturne baštine te folklorne dječje plesove. Tijekom projekta ostvarena je izvrsna suradnja s roditeljima te realizirani posjeti Etnografskom muzeju u Splitu, KUD-u Kvadrilja i nastupi na natjecanju „Ča u versin, riči i pinelu“ i „Dica i čakavica“.
- Projektu u Osnovne škole Petar Berislavić “Kad se male ruke slože” pridružili smo se s ciljem povezivanja predškolske i osnovnoškolske ustanov; kako bi dijete što uspješnije prešlo iz jednog sustava u drugi. U sklopu projekta održan je susret učiteljica razredne nastave i odgojiteljica podružnica koje gravitiraju toj osnovnoj školi. Pedagoginja i psihologinja su u suradnji sa stručnim timom vrtića održale sastanak za roditelje na temu spremnosti za polazak u školu.

SUDJELOVANJE U HUMANITARNIM AKCIJAMA, NACIONALNIM PROGRAMIMA I NATJEČAJIMA

Tijekom pedagoške godine dječji vrtić *Trogir* surađivao je s različitim institucijama, udrugama, te stručnjacima sudjelujući u humanitarnim akcijama, nacionalnim programima na razini RH te raznim natječajima za djecu predškolske dobi.

- Dječji vrtić „Trogir“ nastavlja sa suradnjom s Gradskim društvom crvenog križa Trogir te su se tijekom godine provodile različite radionice za djecu i odgojitelje u podružnicama vrtića.
- Sve podružnice vrtića uključile su se u humanitarnu akciju GDCK, “Ne dvoji! Za drugog izdvoji”. Riječ je o tradicionalnoj akciji u sklopu koje se prikupljaju financijska i materijalna sredstva koja su namijenjena za najsiromašnije građane Hrvatske.
- Podružnica Maslina, odgojna skupina odgojiteljica Suzane Jukić i Ivane Krstulović prikupljala je pomoć za Centar Mir u Rudinama te su u akciji sudjelovala djeca i roditelji.
- U svim odgojnim skupinama podružnica *Ribola* i *Sunce* nastavlja se nacionalni projekt Crvenog križa „Sigurnije škole i vrtići“, pod pokroviteljstvom MZOM i AZOO. Cilj projekta je unaprijediti znanja, vještine i ojačati kompetencije djece u vrtićima te svoje vlastite za životno važne teme poput pripreme na izvanredne situacije. Projekt se provodi u nekoliko etapa, vrtić ima oznaku HCK „Siguran vrtić“.
- "Večer matematike" u PO "Ribola" - svake godine u prosincu Hrvatsko matematičko društvo obilježava Večer matematike i poziva sve vrtiće, škole, fakultete, udruge i druge zainteresirane ustanove na sudjelovanje u vidu radionica za djecu i roditelje s ciljem izgradnje pozitivnog stava djece prema matematici. 5. prosinca 2024. godine u prostorijama područnog objekta „Ribola“ održana je “Večer matematike”; sudjelovala su djeca s navršениh 5 i 6 godina sa svojim roditeljima. Predmatematičke vještine se trebaju poticati već u najranijoj dobi, a o stavu okoline u kojem dijete živi, ovisit će i stav djeteta prema matematici. U Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, koji je službeni dokument propisan u Republici Hrvatskoj i kao takav sadrži temeljne vrijednosti odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, potiče se razvoj matematičkih kompetencija kod djece i stvaranje poticajnog matematičkog okruženja.

- Dječji vrtić „Trogir“ nastavlja suradnju s OŠ „Bijaći“ te sudjeluje na natjecanju „Ča u versin riči i pinelu“. Djeca odgojne skupine odgojiteljica Ivane Lučin, Anite Čarije, Anite Alić - PO „Vrabac“ sudjelovala su na natjecanju „Ča u versin, riči i pinelu“ recitacijom. Djeca su osvojila treću nagradu za predškolski uzrast.
Djeca odgojne skupine odgojiteljica Ines Ercegović i Andrijane Rožić sudjelovala su na natjecanju „Ča u versin, riči i pinelu“ recitacijom te su dobili pohvale žirija. Djeca ovih odgojnih skupina svojim su nastupom uveličali priredbu u OŠ „Bijaći“.
Djeca odgojne skupine PO Maslina, odgojiteljica Ivane Buličić i vjekice bilić sudjelovala su likovnim radovima na temu „Zemlja dide mog“ uz glazbu Olivera Dragojevića. Djevojčica N.P. osvojila je svojim radom 3. mjesto.
- Djeca odgojne skupine odgojiteljica Ivane Lučin, Anite Čarije, Anite Alić i Melinde Lakoš - PO „Vrabac“ te djeca odgojne skupine „Andrijane Rožić i Ines Ercegović, podružnice „Leptirić“, sudjelovala su na XII. susretu djece i učenika čakavaca „Dica i čakavica“. Susret je održan 6. svibnja 2025. u hotelu Medena.
- Dječji vrtić „Trogir“ obilježio je Tjedan zdravlja kroz ožujak 2025. u organizaciji Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, u sklopu provedbe aktivnosti Nacionalnog programa Živjeti zdravo. Cilj projekta je unapređenje zdravlja populacije putem smanjenja negativnog učinka bihevioralnih, biomedicinskih i sociomedicinskih rizičnih čimbenika te kreiranje okruženja u kojima je svim osobama u Republici Hrvatskoj omogućena najviša razina zdravlja i kvaliteta života. Prilikom obilježavanja tjedna zdravlja, na temu „Tjelesna aktivnost“, u svim podružnicama su se provodile brojne aktivnosti koje su odgojitelji provodili i dokumentirali. U vrtiću je projekt koordinirala zdravstvena voditeljica Marinela Štrbac.
- Djeca odgojno-obrazovne skupine odgojiteljica Vjekice Bilić i Ivane Buličić iz PO „Maslina“ sudjelovala su na likovnom natječaju „Nacrtaj me“ Muzeja Ivana Meštrovića na temu Grgur Ninski te osvojila 3. mjesto.
Također su sudjelovali na likovnom natječaju Lidice na temu „Igra“. Tijekom natječaja djeca su se upoznala s tradicionalnim igrama – Briškula i Trešeta. Izradili su likovne radove u olovci te su radovi prošli u drugi krug natječaja.

- Odgojiteljice iz PO "Ribola", skupine "Krijesnice" projektom "Čitaj sa mnom", te odgojiteljice MO "Leptirić", skupine "Medonjice" projektom "Djeca i emocije" sudjelovale su na Regionalnoj smotri projekata iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo u Zadru. Odgojiteljice: Anamarija Bezina, Jasminka Gall Borjan, Ines Ercegović, Andrijana Rožić

RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/2010) djecom s teškoćama u razvoju smatraju se djeca s teškoćama vida, djeca s teškoćama sluha, s poremećajima govorno glasovne komunikacije, djeca s promjenama u osobnosti uvjetovanim organskim činiocima ili psihozom, djeca s poremećajima u ponašanju, djeca s motoričkim oštećenjima, djeca sniženih intelektualnih sposobnosti, djeca s autizmom, djeca s višestrukim teškoćama, djeca sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima .

Postupci u radu s djecom s posebnim potrebama:

- Svi članovi stručnog tima zajedno s zdravstvenim voditeljem zajedno su analizirali zdravstvenu dokumentaciju djeteta u cilju što boljeg upoznavanja sa teškoćama djeteta.
- Stručni tim ustanove i zdravstveni voditelj pozvali su roditelje na inicijalni razgovor zajedno sa djetetom gdje se uspostavlja kontakt s roditeljima u svrhu upoznavanja o dosadašnjim iskustvima djeteta s odvajanjem od roditelja, dosadašnjim iskustvima interakcije djeteta s vršnjacima, njegovoj samostalnosti. Prikupljeni su podaci o djetetovu razvoju na temelju interakcije s djetetom, opažanja ponašanja, razgovora s roditeljima i specijalističkih nalaza.
- Nakon obavljenog inicijalnog razgovora s roditeljima stručni tim je organizirao sastanak s odgojiteljima u cilju prijenosa informacija o djetetu i edukacije odgojitelja o specifičnoj vrsti teškoće u razvoju koju dijete ima – pristup djetetu, očekivanja, metode rada i sl.
- Stručni tim ustanove u suradnji s odgojiteljima u čijoj se skupini nalazi dijete s teškoćama su dogovorili način uključivanja djeteta s teškoćama u skupinu – postupna prilagodba (duljina boravka, vrijeme boravka).
- Organizirali su se individualni sastanci s roditeljima u cilju predstavljanja Plana i programa praćenja djeteta i cilju upoznavanja roditelja s postupnom prilagodbom djeteta. Roditelji su savjetovani ukoliko je bila potrebna dodatna dijagnostička obrada djeteta ili terapija.

- Za svako dijete s teškoćama u razvoju koje ima Nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje stručni tim je izradio Individualizirani odgojno obrazovni plan za svako dijete s kojim se upoznaje odgojitelj i po kojem odgojitelj radi s tim djetetom.

- Članovi stručnog tima, posebno psiholog i logoped uključuju djecu u individualne tretmane. Osim novoupisane djece sa razvojnim teškoćama (postojeća zdravstvena dokumentacija) i djeca koja su tokom pedagoške godine uočena od strane odgojitelja i stručne službe kao djeca s teškoćama, uključena su u individualne tretmane kod članova stručnog tima Ustanove, ukoliko je za to postojala potreba.

Suradnja s roditeljima djece s posebnim potrebama je ostvarena kroz različite oblike te je prikazana u poglavlju Suradnja s roditeljima.

OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

Već tradicionalno provodilo se obilježavanje vjerskih blagdana i državnih praznika kao i svih značajnijih lokalnih zbivanja tokom pedagoške godine, a koja su u duhu kulture i tradicije ovog podneblja.

- Obilježavanja Dječjeg tjedna od 7.10. do 13.10.2024. u PO „Maslina“ – promicanje prava djeteta kroz različite aktivnosti s djecom i roditeljima
- Glazbeno-scenski program pod nazivom "Kroz ponistre moga ditinstva" povodom Dana grada na gradskom trgu – 4. i 5.11.2024.
- Međunarodni dan prijevremeno rođene djece, PO „Ribola „- 14.11.2024.
- Obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje, posjet s djecom gradski trgu i paljenje svijeća – 18.11.2024.
- Otvaranje novog mosta - PO „Vrabac“ - 6.12.2024
- Doček Sv. Nikole na gradskom trgu - 6.12.2021.
- Doček Sv. Lucije na gradskom trgu - 13.12.2021.
- Advent - predstava "Božićni medvjedić", DV Vrabac - 19.12.2024.
- Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad vršnjacima, PO „Leptirić“ – 25.2.2025.
- Dječji karneval, sportska dvorana „Vinko Kandija“- sve podružnice – 1.3.2025.

- Dan grada Kaštela, crkva sv. Marte u Bijaćima, recitacija djece PO „Leptirić“, 6.3.2025.
- Dan planeta Zemlje – PO „Vrabac“ 24.4.2025.
- Olimpijski festival dječjih vrtića – Batarija 10.5.2025.

Odgojitelji su redovito obilježavali važne datume unutar svojih podružnica, na razini odgojnih skupina ili čitavog objekta ovisno o mogućnostima. Kako bi roditelji što više bili upućeni u zbivanja u vrtiću odgojitelji su ih o svemu obavještavali putem različitih grupa te im slali fotografije i videozapise putem e maila. Osim gore navedenih koji su se proslavili i u vrtićima i na gradskom trgu, obilježeni su Dani kruha, Svjetski dan djece, Mjesec knjige, Poklade, Svjetski dan voda, Uskrs, Dan planeta Zemlje, Praznik rada, Majčin dan, Tijelovo, Dan državnosti.

POSJETE I IZLETI

Ostvarila se suradnja s Gradskim kazalištem lutaka-Split, klaunom Spartankom, klaunom Šarenkom, Jozom Bozom, Kazalištem „Suncokret“, Kazalištem „Z produkcija“..

Redovito se odvijala suradnja s Muzejom grada Trogira, Glazbenom školom „Josip Hatze“, DO Trogir, te su djeca različitih podružnica bili u posjeti. Također, u sklopu upoznavanja djece s različitim zanimanjima u njihovom bliskom okruženju organizirale su se kraće posjete knjižnici, knjižari, pošti, trgovini, samostanu, vatrogasnim i lovačkim društvima, i sl.

Djeca u dobi pred polazak u školu bili su u posjeti Osnovnim školama na području grada Trogira kako bi se djeci prikazali prostori škole te omogućio susret s učiteljima i djecom školske dobi. Pri tome je ostvarena izvrsna suradnja s učiteljicama razredne nastave.

Tijekom pedagoške godine organizirani su izleti:

	MJESTO
1.	Žrnovnica - Obiteljsko gospodarstvo „Antoničin mlin“

2.	Etnografski muzej Split
3.	Hrvatski dom, Split
4.	Eko etno selo, Radošić
5.	Sokolarski centar, Farma "Happy horse"
6.	Izletište Lučić
7.	Sinj – OPG Panj

Za svaki od izleta odgojitelji su prikupili suglasnosti roditelja, te izradili plan i izvješće o provedenom izletu.

DOKUMENTIRANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Odgojitelji redovito planiraju, bilježe i vrednuju provedbu svog odgojno obrazovnog rada vodeći obveznu pedagošku dokumentaciju propisanu Pravilnikom. Osim toga koriste i ostale oblike dokumentiranja koji uključuju:

- Razvojne mape
- Uratke djece (individualne i zajedničke)
- Samorefleksije djece
- Narativne oblike
- Opservacije postignuća djece (Praćenje postignuća i sposobnosti djece/ Anegdotske bilješke/ Foto i video zapisi)
- Individualni i grupni portfolio
- Samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja i drugih stručnih djelatnika u vrtiću (svi oblici)

ORGANIZACIJA RADA TIJEKOM LJETA

Tijekom srpnja i kolovoza organiziran je rad u dva objekta, *Maslačak* i *Ribola*, na način – 2 jasličke skupine i PO *Ribola* i 3 vrtičke skupine u PO *Maslačak*. U lipnju su odgojitelji anketirali roditelje te je prikupljen broj djece koja će pohađati vrtić tijekom ljeta. Pokazalo se da unatoč prijavi velikog broja djece, pohađanje je tijekom ljetnih mjeseci uvelike smanjeno.

Prema broju odgojnih skupina Povjerenstvo za godišnje odmore, koje čine odgovorni odgojitelji, definiralo je raspored rada odgojitelja. Zdravstvena voditeljica je prema podacima izradila raspored rada spremačica i kuharica.

OSPOSOBLJAVANJE ZA SAMOSTALAN RAD ODGOJITELJA PRIPRAVNIKA

U pedagoškoj godini 24./25. u DV *Trogir* radi jedna odgojiteljica pripravnica - Tina Kramarić. Stažiranje, Program stažiranja te imenovanje Povjerenstva prihvaćeno je na Odgojiteljskim vijećima. Povjerenstvo za stažiranje je imenovao ravnatelj vrtića, a čine ga:

- ravnatelj vrtića u svojstvu predsjednika Povjerenstva – Lovorka Buotić
- mentor pripravnici – Vjekica Bilić
- stručni suradnik pedagog – Marta Zulim

Odgojiteljica T. Kramarić obavila je dvije ogledne djelatnosti tijekom prošle pedagoške godine, uz prisustvo svih članova Povjerenstva. Pedagoginja je izradila Izvješće o stažiranju u suradnji s ostalim članovima Povjerenstva te je prijavljeno polaganje stručnog ispita u rujnu 2024. pedagoške godine. Pripravnica je uspješno na prvom roku položila stručni ispit.

U siječnju 2025. zaposlen je pedagog pripravnik Branislav Majkić koji je nastavio stažiranje započeto u DV „Maslačak“, Primorski dolac.

Definirano je Povjerenstvo za stažiranje u sastavu:

- ravnatelj vrtića u svojstvu predsjednika Povjerenstva – Lovorka Buotić
- mentor pripravnici – Marta Zulim
- stručni suradnik pedagog – Ana Jurić

Pripravnik je uz podršku mentorice pripremio stručni rad koji je prihvaćen od strane Povjerenstva za polaganje stručnog ispita te je uspješno položio ispit u svibnju 2025.

NAPREDOVANJE U ZVANJE

Ove pedagoške godine realiziran je postupak napredovanja u zvanje mentora za odgojiteljicu Ivanu Lučin. U suradnji s pedagogom odgojiteljica je prikupila svu dokumentaciju potrebnu za napredovanje prema Pravilniku o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima (NN 133/97, NN 20/05).

Elementi za vrednovanje stručnosti i kvalitete rada odgojitelja su:

1. uspješnost u neposrednom-naobrazbenom radu s djecom predškolske dobi
2. uspješnost u stručno-pedagoškom radu i
3. stručno usavršavanje.

Odgojiteljica Ivana Lučin stekla je zvanje te je službeno imenovana odgojiteljem mentorom od strane AZOO.

Novi zahtjev za napredovanjem pokrenut je za odgojiteljicu Andrijanu Rožić te je sva dokumentacija prema novom Pravilniku o napredovanju poslana Agenciji. Očekuje se odgovor te uvid savjetnice u idućoj pedagoškoj godini.

SURADNJA S RODITELJIMA

Odgojitelji su održali ukupno 83 grupna roditeljska sastanaka:

- PO *Leptirić* -10
- PO *Maslačak* - 19
- PO *Maslina* - 20
- PO *More* – 8
- PO *Ribola* - 7
- PO *Sunce* - 6
- PO *Vrabac* – 13

Roditeljski sastanci najčešće su uključivali osvrt na adaptaciju, prikaz i vrednovanje odgojno obrazovnog rada, prezentacije projekata, organizaciju izleta, posjeta, druženja, te različite teme poput:

- *Adaptacija*
- *Djeca i emocije*
- *Spremnost za školu*
- *Utjecaj medija na razvoj govora kod djece*
- *Dijete i igra*
- *Važnost boravka djece na otvorenom*
- *Slika o djetetu*
- *Odvikavanje od pelena- podrška djetetu*
- *Nastup kao igra*
- *Potreba za kretanjem*
- *Važnost socijalizacije*
- *Manje vike-više suradnje*
- *Čitaj mi*
- *Dijete i igra-koje igračke izabrati*
- *Što darivati djeci*
- *Grafomotorika*
- *Sigurnosno zaštitni program i protokoli postupanja u rizičnim situacijama*
- *Kako biti bolji roditelj?*
- *Važno je znati igrati se s djecom*
- *Dječje potrebe*
- *Igra i govor*
- *Inkluzija djece s posebnim potrebama*

Također, odgojitelji su organizirali različite oblike zajedničkih druženja djece i roditelja:

- jesenske svečanosti
- Božićne svečanosti
- Božićne radionice
- Uskrsne radionice
- završne svečanosti
- zajedničke igre i aktivnosti djece i roditelja
- posjete
- izleti

U suradnji s članovima stručnog tima, vanjskim stručnjacima, roditeljima organizirani su tematski sastanci za roditelje, na razini :

- *Priprema djece za školu* – ped. M. Zulim (PO „Maslačak“)
- *Priprema djece za školu* – ped. M. Zulim (PO „Sunce“)
- *Priprema djece za školu* – ped. J. Coce Tomić, psih. A. Jerković (OŠ „P. Berislavića“), PO „Sunce“, „Maslina“, „Vrabac“
- *Prilagodba djece jasličke dobi* – za novoupisanu djecu – ravnateljica Lovorka Buotić, zdravstvena voditeljica
- *Poboli djece* – z. vod. M. Štrbac (PO „Leptirić“)
- *Očuvanje zdravlja u odgojnoj skupini* - z. vod. M. Štrbac (PO „Vrabac“)
- *Pravilna prehrana* – z. vod. M. Štrbac (PO „More“)
- *Digitalna pismenost od vrtića*, Kantun kulture – I. Ercegović, A. Rožić

Ukupno je održan 81 individualni sastanak različitih članova stručnog tima, odgojitelja i roditelja s ciljem savjetovanja roditelja vezano za odgojne postupke, specifičnosti boravka djeteta u skupini te određene posebne potrebe djeteta. O svim sastancima su vođeni zapisnici.

Prije upisa provedena je procedura prijelaza djece iz objekata / programa u koje su trenutno upisana u željene objekte/programme. Nakon obavještanja te zaprimanja pisanih zahtjeva te obrade podataka stručna suradnica pedagoginja kontaktirala je telefonski sve roditelje te ih pojedinačno obavijestila o mogućnostima i rezultatima prijelaza. Prema potrebi roditelja održavani su individualni sastanci, formalni i neformalni kraći susreti, vezano za različite informacije, odgojne postupke i sl.

Specifičnost ove godine je način upisa djece u dječje vrtiće (e-upisi) prilikom čega je roditeljima bila potrebna izuzetna podrška članova stručnog tima koji su provodili e-upise te su bili dostupni roditeljima za sve upite tijekom upisnog i žalbenog roka.

SURADNJA S RODITELJIMA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA

Vrlo je važno s roditeljima djece s teškoćama graditi iskrenu, otvorenu, stručnu i toplu komunikaciju kako bi se ostvarilo međusobno povjerenje roditelja djeteta s posebnim potrebama u ustanovu predškolskog odgoja. Samo kvalitetnom međusobnom komunikacijom i iskrenim odnosom možemo postići zajednički cilj a to je poticanje djeteta u svim aspektima njegovog razvoja i postizanju osobne, emocionalne, tjelesne, socijalne i obrazovne dobrobiti. Suradnja s roditeljima je ostvarena kroz:

- individualne razgovore (savjetovanja);
- savjetodavno – tretmanske razgovore;
- procjene djetetovih sposobnosti;
- inicijalne razgovore na upisima

Komunikacija s roditeljima je održavana uživo te putem maila, telefona te web stranice Vrtića.

Tijekom upisnog i žalbenog roka održana su 24 sastanka s roditeljima uz prisustvo djeteta kako bi stručni suradnici i zdravstveni voditelj prikupili potrebnu dokumentaciju, informacije od strane roditelja te stekli dojam o funkcioniranju djeteta. Na sastancima je predložen optimalan oblik uključivanja djeteta u skupinu, potrebne prilagodbe te su za sve sastanke izrađeni zapisnici ovjereni i potpisom roditelja.

Tijekom rujna posebno su dogovarani sastanci vezano za postupnu adaptaciju djece u vrtiću. Savjetovanja su obavljana tijekom čitave pedagoške godine; vodili su ih odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni voditelj.

15. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Svi odgojno-obrazovni djelatnici su se redovito stručno usavršavali prateći različite vrste edukacija te stručnu literaturu i periodiku. Unutar ustanove redovito su se provodile edukacije stručnih suradnika u obliku predavanja ili radionica.

Stručno usavršavanje unutar ustanove:

	TEMA	PREDAVAČ/ VODITELJ	VRIJEME	MJESTO
--	------	-----------------------	---------	--------

1.	Siguran vrtić- edukativne radionice pružanja prve pomoći	Gradsko društvo Crvenog križa	4.12.2024.	PO "Maslina"
2.	Dentalna higijena i zdravlje zuba djece rane i predškolske dobi	Curaprox	21.1.2025.	PO "Maslina"
3.	Sigurnosno zaštitni program i protokol postupanja u rizičnim situacijama DV "Trogir" – zajedničko vrednovanje	Ravn. L Buotić	21.1.2025.	PO "Maslina"
4.	Gardnerov model višestrukih inteligencija	Ped. B. Majkić Odg. I. Ercegović Odg. A. Rožić	26.2.2025.	PO "Maslina"
5.	Večer matematike u vrtiću Tradicionalni vs. suvremeni oblici suradnje s roditeljima Suvremeni modaliteti suradnje s roditeljima – uporaba IKT-a – projekt "Promet"	Odg. J Gall Borjan, Odg. A. Bezina Odg. M.Balancin, Odg.D. Ćurić Vladić Odg. V. Coce Šolman, Odg. Vinka buličić, Odg. D. Karabatić	21.5.2025.	PO "Maslina"
6.	Suradnja s roditeljima, lokalnom zajednicom i udrugama STEM projekt	Odg. A. Pralija Odg. S. Žaja, odg. A. Belas, Odg. M. Miše Odg. M. Miše, odg. D. Čović	4.6.2025.	PO "Maslina"
7.	Diseminacijska aktivnost Erasmus + projekta DV Cvit Mediterana -izlaganje primjera dobre prakse	N. Krunić, ed.reh., S. Srdanović Kalinski, ped, A. Babić, ped., A. Mudronja, ed. reh. , DV Cvit Mediterana	26.6.2025.	PO "Maslina"

Stručni skupovi izvan ustanove - u organizaciji AZOO, drugih ustanova, stručnjaka:

	TEMA	ORGANIZATOR/ PREDAVAČ	VRIJEME	MJESTO
1.	Izazovni dječji razvoj	Edu List	1.-7.9.2024.	na mreži
2.	Planiranje odgojno obrazovnog rada s djecom u vrtiću	KoHo pedagogija	3.9.2024.	na mreži
3.	Oснаži se za početak pedagoške godine	Odgovitelji u akciji	4. 9. 2024.	na mreži

4.	Prilagodba na jaslice	Sinapsus	5.9.2024.	na mreži
5.	Digitalna jabuka	KoHo pedagogija	5.9.2024.	na mreži
6.	Emocionalna (ne)otpornost djece	Neuroart	7.9.2024.	na mreži
7.	Pravila i rutine u vrtiću	Odg. S. K. Dragičević	11.9.2025.	na mreži
8.	“Boravak djece na otvorenom”	Kreativna sova- Lana Kihás	16.09.2024.	na mreži
9.	Razvojna mapa djeteta i skupine	Odg. S. K. Dragičević	17.9.2024.	na mreži
10.	Psihičko zdravlje djece i mladih s teškoćama u razvoju i uravnotežena prehrana		26.9.2024.	na mreži
11.	Psihičko zdravlje djece i mladih s teškoćama u razvoju i uravnotežena prehrana	AZOO	26.9.2024.	na mreži
12.	Digitalna jabuka	Koho pedagogija	27. 9. 2024.	na mreži
13.	4. modul: Razvojno poticajno okruženje za rad	SRC Cvit Mediterana	4.10.2024.	DV Cvit Mediterana, Split
14.	Dječje tradicijske igre s pjevanjem, plesovi i božićni prikaz	ETHNO	5.10.2024.	DV Vrbnik, Zagreb
15.	Priprema za školu	mag.praesc.educ Sara K. Dragičević	5.10. 2024.	na mreži
16.	Kako roditeljima i odgojiteljima približiti STEAM aktivnosti	Stemko (Katarina Š. Lovrak)	9. 10. 2024.	na mreži
17.	Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću	Koho pedagogija	9. 10. 2024.	na mreži
18.	Razvoj djeteta po godinama	Virtuoz centar	9.10.2024.	na mreži
19.	Digitalni alati za poticanje dječjeg razvoja	Kokolingo	10.10.2024.	na mreži
20.	Samoregulacijske vještine djece rane i predškolske dobi	Neuro art (Dora Marinić i Iva Barić)	11. 10. 2024.	na mreži
21.	Migracije i integracija osoba pod međunarodnom zaštitom; Prevencija trgovanja ljudima; Predstavljanje programa HACK: Sigurnije škole i vrtići i Kutić humanosti	AZOO stručni skup međuzupanijske razine u suorganizaciji s Hrvatskim Crvenim križem	17.10.2024.	na mreži
22.	Sigurnije škole i vrtići, Kutić humanosti	AZZO	17. 10. 2024.	na mreži
23.	Putovanje do škole: podrška jezično-govornom razvoju	Klubko	17.10.2024.	na mreži
24.	Probir na poremećaje rasta u školske djece- interdisciplinarni protokol za		18.10.2024.	na mreži

	provedbu			
25.	Zašto trebam znati raditi s roditeljima?	Neuro art (D. Marinić, I. Barić)	21.10. 2024.	na mreži
26.	Darovita djeca	odgojitelj mentor Svjetlana Lakoš (Žaruljica)	22. 10. 2024.	na mreži
27.	Uloga odgojitelja u odgoju i obrazovanju darovite djece	S. Lakoš	22. 10. 2024.	na mreži
28.	Djeca sa šećernom bolešću u odgojno-obrazovnim ustanovama		23.10.2024.	na mreži
29.	Multimedijalne aktivnosti	Sinapsus	24.10.2024.	na mreži
30.	Životne vrijednosti roditelja i stručnjaka te njihov utjecaj na razvoj djece	Centar za rani razvoj	30.10.2024.	na mreži
31.	Poticanje cjelovitog razvoja djece kroz umjetnost Leonarda da Vincija	Alfa Edukacije	6.11.2024.	na mreži
32.	5. modul: Specifičnosti talenata u području glazbe	SRC Cvit Mediterana	8.11.2024.	DV Cvit Mediterana, Split
33.	Narodni plesovi, dječje igre i proljetno ljetni običaji	ETHNO	9.11.2024.	DV Vrbnik, Zagreb
34.	27. Dani predškolskog odgoja i obrazovanja Splitsko-dalmatinske županije "Mirisi djetinjstva" "Zaštita mentalnog zdravlja djece rane i predškolske dobi"	AZOO, DV „Bili cvitak“, Sinj	14.11.2024.	SINJ
35.	Sestrinska dokumentacija u predškolskoj ustanovi i Pravilnik o vodama		29.11.2024.	Solin
36.	Sindrom profesionalnog sagorijevanja	ALFA dd	3.12.2024.	na mreži
37.	Osnove dječjeg folklornog stvaralaštva	ETHNO	7.12.2024.	DV Vrbnik, Zagreb
38.	Svjetski dan filozofije- I. Kant	Hrvatsko fil. društvo, SŠ Ivana Lucića	9.12.2025.	Kantun kulture, Trogir
39.	Kreativni proces iz osobne perspektive	Media Luna	9.12.2025.	na mreži
40.	Istraživanje zvuka	Media Luna	9.12.2025.	na mreži
41.	Utjecaj okruženja na stvaralaštvo	Media Luna	9.12.2025.	na mreži
42.	Uloga odgojitelja u razvoju emocionalne otpornosti kod djece	M. Sokač, S. K. Dragičević (mag. praed.educ.)	16. 12. 2024.	na mreži
43.	Multimodalne aktivnosti	Neuro art ; D. Marinić, I. Barić	7. - 9. 1. 2025.	na mreži
44.	Emocionalna (ne)otpornost djece	Neuroart	10.1.2025.	na mreži

45.	6. modul: Područje jezika i STEM područje	SRC Cvit Mediterana	17.1.2025.	DV Cvit Mediterana, Split
46.	Kako čitati djeci	S. Lihić, mag. log	21. 1. 2025.	na mreži
47.	“Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije?”	Kreativna sova (Lana Kihás)	27. 01. 2025.	na mreži
48.	Childhood potential- Montessori conference	Childhood potential team	27.-31.1.2025.	na mreži
49.	Rani znakovi ADHD-A	Ivana Srb - Mišćević, edu.reh., univ.spec.iur	28. 1. 2025.	na mreži
50.	Mozak, taj sjajni dio tijela	Vana Đ. psiholog	30.1.2025.	na mreži
51.	Učimo zdravo jesti	Katarina S. L.	30.1.2025.	na mreži
52.	Stručno-metodička priprema za polaganje stručnoga ispita	AZOO	31.1.2025.	OŠ Lokve-Gripe, Split
53.	Jeste li dobro?	AZOO	4.2.2025.	na mreži
54.	Kako promatrati, planirati i dokumentirati aktivnosti djece po kompetencijama”	Kreativna sova (Lana Kihás)	5. 2. 2025.	na mreži
55.	Dan sigurnosti na internetu	Agencija za sigurnost podataka	11.2.2025.	na mreži
56.	Kućanske STEAM aktivnosti	Sara Novak, mag. paed.	11. 2. 2025.	na mreži
57.	Kako provoditi samorefleksiju	IvanaĐ. psiholog	11.2.2015.	na mreži
58.	7. modul: Socio emocionalne specifičnosti darovitog djeteta	SRC Cvit Mediterana	14.2.2025.	DV Cvit Mediterana, Split
59.	Suradnja odgojitelja i pedagoga	KoHo pedagogija	17.2.2025.	na mreži
60.	Korak po korak-temeljne predškolske godine	Kokolingo tim	18.2.2025.	na mreži
61.	“Mentalno Zdravlje djece i odraslih osoba”, Tjedan psihologije u Hrvatskoj	Edina Košta i Marijana Petrović, prof. psiho.	20.2.2025.	Gradska vijećnica Trogir
62.	Djeca i razvod u vrtiću	K. Š. Lovrak, mag.paed.	21. 2. 2025.	na mreži
63.	Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa	Odgojitelji u akciji	22.2.2025.	na mreži
64.	Ekрани i mala djeca	Tena E.Milović	26.2.2025.	na mreži
65.	Znakovi emocionalne nezrelosti kod djece	Lana Kiras	28.2.2025.	na mreži

66.	“Kako koristiti vizualne materijale u radu s djecom?”	Kreativna sova (Lana Kihás)	03. 03. 2025.	na mreži
67.	Iskustva u radu s potencijalno darovitom djecom	Odgojitelji u akciji; S.Lakoš	6. 3. 2025.	na mreži
68.	Čvrsti matematički temelji s Numiconom	Simetris	6.3.2025.	na mreži
69.	Znamo li komunicirati	ALFA dd	6.3.2025.	na mreži
70.	Senzorika u vrtiću	Odgojitelji u akciji; Tarita M., V. Šalata	17. 3. 2025.	na mreži
71.	Mogućnosti crteža u suradnji s roditeljima	Lana Kihás, mag. praesc. educ.	18. 3. 2025.	na mreži
72.	Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školsma	AZOO	19.3.2025.	na mreži
73.	Zbrinjavanje pacijenata sadrenom imobilizacijom nakon traume		19.3.2025.	na mreži
74.	Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama		19.3.2025.	na mreži
75.	Ugasi ekrane, upali život	OŠ Majstor Radovan i Grad Trogir, Striček Duško	21.3.2025.	Kantun Kulture
76.	Međužupanijski (međubiskupijski) stručni skup za odgojiteljice u vjeri Splitsko-dalmatinske, Zadarske, Šibensko-kninske i Dubrovačko-neretvanske županije	AZOO Katehetski ured Splitsko-makarske nadbiskupije Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Splitu	22.3.2025.	Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Splitu
77.	8. modul: Darovita djeca s dvostrukim posebnim potrebama	SRC Cvit Mediterana	24.3.2025.	DV Cvit Mediterana, Split
78.	Vizualna podrška: Slikom do samostalnosti	N. Novaković, L. A. Grabović, mag. rehab. educ.	25. 3. 2025.	na mreži
79.	Nepoželjna ponašanja	Sinapsus	25.3.2025.	na mreži
80.	Terapijska moć tradicijskih priča	Ogranak Matice Hrvatske, Ivana Jarebić Špika	28.3.2025.	Gradska vijećnica Trogir
81.	Simpozij o odgoju – Putevima kompetencija	Kućica sretnog djetinjstva	28./29.3.2025.	Kulturni centar, Kaštela
82.	Međužupanijski stručni skup - Unapređivanje odgojno-obrazovne prakse u ustanovama ranog i	AZOO	28.3.2025.	DV Marjan

	predškolskog odgoja			
83.	Putevima kompetencija – simpozij o odgoju i obrazovanju	Udruga „Kućica sretnog djetinjstva“	28./29.3.2025.	na mreži
84.	Vizualna podrška – slikom do samostalnosti	Edutopia	31.3.2025.	na mreži
85.	Visoko senzitivna djeca	Odgojitelji u akciji; D. Drožđan	1.4.2025.	na mreži
86.	Kako spojiti Uskrs i znanost – pokusi koji osvajaju djecu	KoHo pedagogija	1.4.2025.	na mreži
87.	Reflektivna praksa i prof.razvoja emancipiranih, odgovornih pojedinaca i kolektiva u RPOO-u...”	AZZO	2. 4. 2025	na mreži
88.	Kako spojiti Uskrs i znanost - pokusi koji osvajaju djecu	Koho pedagogija	3 .4. 2025.	na mreži
89.	“Glazba u vrtiću”	Odgojitelji u akciji	08.04.2025.	na mreži
90.	Mogućnost crteža u suradnji s roditeljima	Lana Kihás	8.4.2025.	na mreži
91.	Kreiranje interesnih centara u suradnji s roditeljima	Odgojitelji u akciji; M. Sokač, mag. praesc. educ.	10. 4. 2025.	na mreži
92.	Okruženje za učenje	Odgojitelji u akciji	10.4.2025.	na mreži
93.	Regionalna smotra projekata Dubrovačko-Neretvanske, Šibensko-Kninske i Splitsko-Dalmatinske županije	Filozofski fakultet Zadar	11.4.2025.	Sveučilište u Zadru, Filozofski fakultet Zadar
94.	Likovna mapa djeteta	Kreativna sova (Lana Kihás)	15. 4. 2025.	na mreži
95.	Kako vizualno prilagoditi izazove djece koja imaju problema s modulacijom vizualnih podražaja	Martina Trnka (Žaruljica)	15.4. 2025.	na mreži
96.	Digitalni alati kao poticaj za razvoj čitalačkih navika kod djece	Sanja Sajko (Žaruljica)	22. 4. 2025.	na mreži
97.	9. modul: Specifičnosti u području likovnosti	SRC Cvit Mediterana	22.4.2025.	DV Cvit Mediterana, Split
98.	Suradnja unutar ustanove	KoHo pedagogija	23.4.2025.	na mreži
99.	Edukacija 10 savjeta za izradu vizuala u Canvi	Inkubator izvrsnosti, Vesela Vuković	24.4.2025.	na mreži
100.	Kako uspostaviti dobre odnose unutar tima?	Aktivnost +	24.4.2025.	na mreži

101.	5. Međunarodna konferencija o radu s darovitima "Umjetna inteligencija i rad s darovitima"	Europski talent centar Hrvatska, Centri izvrsnosti Varaždinske županije, Robert Keleman	25.4.2025.	na mreži
102.	"Od ideje do prezentacije uz pomoć AI"	Kreativna sova (Lana Kihás i Alen Ptičar)	12. 05. 2025.	na mreži
103.	Escape room za djecu i roditelje	S. K. Dragičević, mag. praesc. educ.	13. 5. 2025.	na mreži
104.	Nepoželjna ponašanja u vrtiću": Od reakcije do rješenja	Odgojitelji u akciji (M. Sokač, mag. praesc. educ.)	15. 5. 2025. 26.5. 2025.	na mreži
105.	10. modul: Suradnja i partnerstvo s roditeljima	SRC Cvit Mediterana	16.5.2025.	DV Cvit Mediterana, Split
106.	Što umjesto završne?	Lana Kihás	5. 2025.	na mreži
107.	Doman Metoda i Autizam- Znanjem do promjena	Doman International	21.5.2025.	na mreži
108.	Kako motivirati roditelje na suradnju?	Aktivnost +	22.5.2025.	na mreži
109.	Jačanje psihološke otpornosti kod djece		26.5.2025.	na mreži
110.	Radni sustavi	ABA Chill - Helena Vrhovec i Mia Topić	28.5.2025.	na mreži
111.	Kako biti podrška roditeljima i kada nisi roditelj	Odgojitelji u akciji	28.5.2025.	na mreži
112.	Neprijemna ponašanja – što kada dijete ne zna drugačije	Helena V. , Mia T.	28.5.2025.	na mreži
113.	Analiza dječjeg crteža	dr. B. Rinck	29./30.5.2025.	na mreži
114.	Kako reći i čuti „NE“	Iva Barić, psih.	3.6.2025.	na mreži
115.	Poticanje rane pismenosti i glazbenih aktivnosti u predškolskom razdoblju	DV Montessori dječja kuća, Split, MZOM	6./7.6.2025.	GK Marka Marulića
116.	Kako poticati temeljne i napredne vještine	Kokolingo tim	11.6.2025.	na mreži
117.	Od ideje do prezentacije uz pomoć AI	Kreativna sova (Alen Ptičar)	12. 6. 2025.	na mreži
118.	Odgoj i disciplina – kako postaviti granice	Centar za razvoj osobnih kompetencija i zaštitu ljudskih prava	12.6.2025.	na mreži

119.	Ljetna organizacija rada u vrtićima	Odgojitelji u akciji	16.6.2025.	na mreži
120.	“Matematika u vrtiću”	KOHO pedagogija	18.06.2025.	na mreži
121.	Ljetne senzomotoričke aktivnosti – sensorika u dječjim vrtićima	Aktivnost +	19.6.2025.	na mreži
122.	Utjecaj stereotipa na proces odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima, osnovnoj i srednjoj školi-sedmi dio	AZOO	24. /25.6.2025.	na mreži
123.	Komunikacija roditelja i odgojitelja	AZOO	27.6.2025.	Filozofski fakultet Split
124.	AI mogućnosti – digitalna jabuka	KoHo pedagogija	27.6.2025.	na mreži
125.	Virtuozna voda	Koho pedagogija	7. 2025.	na mreži
126.	“Prvi koraci u svijet umjetne inteligencije”	Okitoki (prof. Arjana Blažić)	02. 07. 2025.	na mreži
127.	Holistička sestrinska skrb		21.8.2025.	na mreži
128.	„Vjetrenjače osjećaja“ – s emocijama na ti	Ko Ho pedagogija	snimka webinara	na mreži
129.	Kako razvijati emocionalnu inteligenciju djece	Ko Ho pedagogija	snimka webinara	na mreži
130.	Osaživanjem socijalno emocionalnih kompetencija djece svijet postaje bolje mjesto za život	Ko Ho pedagogija	snimka webinara	na mreži
131.	Autizam i ADHD	Psihologija	snimka webinara	na mreži
132.	Rani razvoj djece	Psihologija	snimka webinara	na mreži
133.	Kako roditelji sabotiraju komunikaciju s djecom	Moć komunikacije	snimka webinara	na mreži
134.	Razvojni put djeteta od vrtića do škole	Konferencija US i RPOO	snimka webinara	na mreži
135.	Jačanje psihološke otpornosti kod djece	Ježeva kućica	snimka webinara	na mreži
136.	Roditeljstvo – granice u odgoju	Obitelji 3 plus	snimka webinara	na mreži
137.	Komunikacija roditelja i djece	Obitelji 3 plus	snimka webinara	na mreži
138.	Prostor dječjeg vrtića, prostor razvoja i učenja	EDU List	snimka webinara	na mreži
139.	Zašto trebam znati raditi s roditeljima	Neuroart	snimka webinara	na mreži
140.	Prostorno materijalno okruženje	EDU List	snimka webinara	na mreži
141.	Dramatizacija bajke u radu s djecom	Klub trudnica i roditelja	snimka webinara	na mreži

142.	Znakovi emocionalne nezrelosti djece	Virtuoz centar	snimka webinara	na mreži
143.	Prilagodba na jaslice	Sanja Sajko	snimka webinara	na mreži
144.	Pisanje pedagoške dokumentacije	Focus centar	snimka webinara	na mreži

SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

- Grad Trogir
- Gradsko društvo Crvenog križa Trogir
- Hrvatski zavod za socijalni rad - Trogir
- Gradska knjižnica Trogir
- Muzej grada Trogira
- Gradski radio „Trogir“
- Kulturno edukacijski centar „Kantun kulture“
- Trogir Holding d.o.o.
- Turistička zajednica grada Trogira
- Hrvatski olimpijski odbor
- Dobrovoljno vatrogasno društvo „Trogir“
- Glazbena škola J. Hatze – DO Trogir
- Gradsko kazalište lutaka – Split
- Galerija Meštrović, Split
- Prirodoslovni muzej u Splitu
- Etnografski muzej - Split
- Udruge za prirodu, okoliš i održivi razvoj „Sunce“
- Osnovna škola „Petar Berislavić“, Trogir
- Osnovna škola Majstora Radovana, Trogir
- Osnovna škola „Bijaći“, Kaštel Novi

- OŠ „Kralj Zvonimir „– Seget donji
- DV „Emaus“ - Trogir
- DV „Cvit Mediterana“ – Split
- DV „Radost“ – Split
- DV“Kaštela“ - Kaštela
- KUD „Kvadrilja“
- Udruga Eko Žedno
- Udruga „Rašpin jute“
- Udruga pčelara „Tro

RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

U pedagoškoj godini 2024./2025. održano je 7 sjednica Odgojiteljskog vijeća. Iste su se održavale u 18:00- 20:00 sati u područnom vrtiću „Maslina“. Broj članova Odgojiteljskog vijeća je 46. Na njima je prosječno bilo prisutno 83 % članova. Sadržaji rada Odgojiteljskog vijeća bili su:

- Prijedlog Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Trogir“
- Izvještavanja odgojitelja, stručnih suradnika i ravnateljice sa stručnih skupova
- Imenovanje povjerenstva za stažiranje i program stažiranja za eduk. reha. Josipa Pavela
- Raspored rada odgojitelja za novu pedagošku godinu i imenovanje voditelja vrtića-odgovorni odgojitelj
- Donošenje Plana korištenja godišnjeg odmora radnika
- Donošenje ljetnog plana rada
- Suradnja s roditeljima
- Suradnja s društvenom sredinom vrtića i lokalnom zajednicom (radionice CK -Trogir, Udruge, OŠ, GKT, Radio Trogir...)
- Aktualnosti u radu s djecom
- Prikaz projektnih aktivnosti u radu s djecom
- Valorizacija Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Trogir“
- Osvrt na provedene ankete s roditeljima i odgojiteljima- analiza istih
- Usvajanje Godišnjeg izvještaja odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Trogir“

SKUP ZAPOSLENIKA

O aktualnostima i događajima u vrtiću zaposlenici su redovito informirani putem oglasnih ploča i putem elektroničke pošte. Često su se koristile i WhatsApp grupe koje su oformljene zbog bržeg i učinkovitijeg protoka informacija. U pedagoškoj 2024./2025. na koncu mjeseca lipnja i kolovoza održana su dva skupa zaposlenika na kojima su se raspravljale i dogovarale

sve potrebne radnje pred odlazak radnika na godišnji odmor i pred početak nove pedagoške godine.

U suradnji sa sindikalnom povjerenicom zaposlenici su informirani na radnim sastancima o sadržaju *Kolektivnog ugovora*, provođenju zaštite na radu i mjera sigurnosti.

Održano je nekoliko formalnih i neformalnih druženja zaposlenika: oproštaji sa zaposlenicima koji su otišli u mirovinu, Božićno druženje...

Potpisivanjem *II. Dodatka Kolektivnom ugovoru za djelatnost predškolskog odgoja za Grad Trogir* od 1. siječnja 2025., nakon povećanja proračunske osnovice za izračun plaća zaposlenika, povećan je i koeficijent složenosti radnih mjesta za sve zaposlenike čime su ostvarena jednaka materijalna prava zaposlenika kao u osnovnoškolskom sustavu.

SASTANCI VODITELJA I SASTANCI STRUČNOG TIMA VRTIĆA I RAVNATELJA

Održani su sastanci voditelja i sastanci stručnog tima vrtića i ravnatelja više puta tijekom pedagoške godine o čemu se vodio zapisnik. Na sastancima ravnatelja i voditelja su zajednički rješavani organizacijski problemi specifični za pojedine područne objekte. Raspravljalo se i o realizaciji sati rada i zamjenama za odsutne odgojitelje, zaduženjima zaposlenika, o zadacima iz *Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada*, anketama za roditelje, odgojitelje i slično. Puno informacija sve češće se izmjenjuje putem e-mailova ili WhatsApp grupa. Isto se organizacijski pokazalo najučinkovitijim.

Zbog koordinacije u realizaciji postavljenih zadaća iz *Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada* redovito su se tijekom pedagoške godine, u prosjeku jednom tjedno, održavali sastanci ravnatelja i stručnog tima vrtića o čemu se vodio zapisnik. Tim se sastajao i neformalno te su se mnoge informacije i radni zadaci rješavali prema prioritetima. Zbog nedostatka svih struktura članova stručnog tima u pedagoškoj 2024./2025. godini, ali i objektivnih okolnosti, ponekad su se sastanci održavali uz nepotpunu prisutnost svih članova.

Često je analiziran rad s djecom s teškoćama u razvoj, problemi u komunikaciji sa zaposlenicima i roditeljima te organizacija posebnih aktivnosti.

Stručni tim je zadatke vezane za neposredni rad s roditeljima, odgojiteljima i djecom nastojao maksimalno realizirati. Otegotna okolnost za rad stručnog tima je svakako potreba djelovanja na više lokacija.

RAD UPRAVNOG VIJEĆA- UPRAVLJANJE USTANOVOM

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Trogir“ sastoji se od sedam članova kojeg čine predsjednica Sonja Novak Mijić, Tonka Rožić, Duška Guina, Vesna Ivčević, Željka Žilić- predstavnici osnivača, Vedrana Lovrić- predstavnik roditelja, Žana Belas- predstavnik Odgojiteljskog vijeća, zamjenik.

Članovi Upravnog vijeća odgovorno obavljaju svoje obveze. Pružaju veliki podršku i pomoć sudjelovanjem u raspravama te donošenju odluka. Sindikalna povjerenica u funkciji Radničkog vijeća Dječjeg vrtića „Trogir“ odgojiteljica Žana Belas, koja je ujedno i predstavnik Odgojiteljskog vijeća u Upravnom vijeću Vrtića, sudjeluje aktivno u njegovom radu. Tajnica vrtića vodi zapisnike svih sastanaka, priprema sjednice Upravnog vijeća u suradnji s ravnateljem i predsjednicom.

Od 1. rujna 2024. do 31. kolovoza 2025. godine održano je 20 sjednica Upravnog vijeća (redovne i elektronske) na kojima se raspravljalo o važnim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Dječjeg vrtića „Trogir“.

Na sjednicama je u prosjeku prisustvovalo 85 % članova.

U rujnu 2024. godine održane su dvije sjednice:

- Usvajanje II. Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024.
- Raspisivanje javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Dječjeg vrtića „Trogir“
- Donesen je Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Trogir“ za pedagošku 2024./2025. godinu

- Usvojeno je godišnje Izvješće o odgojno-obrazovnom radu Dječjeg vrtića „Trogir“ za pedagošku 2023./2024. godinu
- Usvajanje II. Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024.
- Usvajanje V. Izmjene i dopune Plana nabave Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024.
- Provedba raspisanih natječaja za radna mjesta:
 - psiholog, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad
 - odgojitelj, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

- odgojitelj, na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od 20 sati tjedno do povratka radnika na rad

- Raspisivanje natječaja za radna mjesta:

- psiholog, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad

- odgojitelj, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do 30. 6. 2025

- odgojitelj, na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od 20 sati tjedno za rad u predškoli do 31. 5. 2025.

- spremač, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad

- kuhar, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad

- kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

U listopadu 2024. godine održana je jedna sjednica:

- Provedba natječaja za radna mjesta:

- psiholog – stručni suradnik, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad

- odgojitelj, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad

- odgojitelj, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do 30. 6. 2025.

- odgojitelj, na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu za rad u predškoli do 31. 5. 2025.

- spremač, na određeno u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad

- kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

- kuhar, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad

- Utvrđivanje prijedloga za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića „Trogir“

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Trogir“ je na sjednici održanoj dana 10. rujna 2024. godine donijelo odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja vrtića, a obzirom na činjenicu da mandat aktualne ravnateljice istječe 11. studenog 2024.

Natječaj je objavljen u službenom glasilu „Narodne novine“ dana 13. rujna 2024. u trajanju od 8 dana. U otvorenom natječajnom roku pristigla je jedna prijava- aktualne ravnateljice Lovorke Buotić. Pregledana je natječajna dokumentacija i utvrđena ispunjenost propisanih uvjeta za ravnatelja. Nakon predstavljanja aktualne ravnateljice razvojnog plana vrtića za mandatno razdoblje, Upravno vijeće vrtića donijelo je odluku o prijedlogu za imenovanje ravnateljice Dječjeg vrtića „Trogir“. Za ravnateljicu Dječjeg vrtića „Trogir“ u sljedećem mandatu od pet godina predlaže se mag. praesc. educ. Lovorka Buotić.

Prijedlog za imenovanje ravnatelja poslan je osnivaču nakon kojeg isti donosi rješenje po kojim je Lovorka Buotić, mag. praesc. educ. imenovana za ravnatelja Dječjeg vrtića „Trogir“ počevši od 12. 11. 2024. godine, na mandat od pet godina.

U studenom 2024. godine održana je jedna sjednica:

- Utvrđen je Prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu.

U prosincu 2024, godine održane su tri sjednice:

- Prijedlog III. izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024. godinu
- Usvajanje Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu
- Provedba raspisanih natječaja:
 - psiholog - stručni suradnik, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad
 - kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
 - kuhar, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad
- Raspisivanje natječaja za izbor:

- odgojitelj, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do 30. 6. 2025.
- edukacijski rehabilitator, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
- Imenovanje Povjerenstva za nabavu
- Usvajanje III. Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024. godinu.
- Usvajanje VI. Izmjene i dopune Plana nabave Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024. godinu
- Usvajanje Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. godinu po mjesecima
- Usvajanje Plana nabave Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. godinu

U siječnju 2025. godine održana je jedna sjednica:

- Izvještaj Inventurnog povjerenstva (Odluka o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara).

U veljači 2025. godine održane su dvije sjednice:

- Usvajanje Financijskog izvještaja Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024. godinu
- Provedba raspisanih natječaja:
 - kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
 - kuhar, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad
 - odgojitelj, na određeno vrijeme do 31. 8. 2025. u punom radnom vremenu
 - edukacijski rehabilitator, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
 - spremač, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka radnika na rad
- Usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2024. godinu.

U ožujku 2025. godine održane su tri sjednice:

- Raspisivanje natječaja za izbor:

- edukacijski rehabilitator, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
- glavni kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
- kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
- domar – ložač – vozač, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
- Usvajanje I. Izmjene i dopune plana nabave Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. Godinu
- Provedba raspisanih natječaja:
 - edukacijski rehabilitator, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu,izvršitelj)
 - glavni kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
 - kuhar, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
 - domar – vozač – ložač, na neodređeno vrijeme u punom radnom

U travnju 2025. godine održana je jedna sjednica:

- Usvajanje Prijedlog Plana upisa djece u Dječji vrtić „Trogir“ za pedagošku godinu 2025./2026.
- Imenovanje Povjerenstva za upis djece

U svibnju 2025. godine održana je jedna sjednica:

- Usvajanje Plana upisa djece u Dječji vrtić „Trogir“ za pedagošku godinu 2025./2026., raspisivanje Natječaja za upis djece u jaslice i vrtiće Dječjeg vrtića „Trogir“ za pedagošku godinu 2025./2026. (elektronski upis putem poveznice <https://upisi.vrtic-trogir.hr>)

U lipnju 2025. godine održane su dvije sjednice:

- Rješenje o upisu djece u jasličke i vrtičke programe Dječjeg vrtića „Trogir“ za pedagošku godinu 2025./2026.
- Rješavanje prigovora roditelja na Odluku Povjerenstva za upis djece u jaslice i vrtiće Dječjeg vrtića „Trogir“ za pedagošku godinu 2025./2026.

U srpnju 2025. godine održane su tri sjednice:

- Usvajanje Prijedloga I. izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. godinu
- Usvajanje Odluke o raspodjeli rezultata
- Donešena je odluka o davanju suglasnosti na provođenje jednostavne nabave/zaključivanje ugovora za opskrbu Dječjeg vrtića „Trogir“ električnom energijom
- Usvajanje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. Godinu

U kolovozu 2025. godine održana je jedna sjednica:

- Usvajanje I. izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. godinu
- Usvajanje II. Izmjene i dopune plana nabave Dječjeg vrtića „Trogir“ za 2025. Godinu

Tijekom cijele pedagoške godine 2024./2025. godine donosile su se odluke o raspisivanju natječaja i vršili izbori kandidata za zasnivanje radnog odnosa kako na trajno upražnjenim radnim mjestima, tako i na radnim mjestima na kojima je bilo potrebno osigurati zamjenu za radnike odsutne duže od 60 dana na određeno radno vrijeme do povratka radnika na rad.

Na sjednicama Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Trogir“ raspravljalo se i o svim ostalim pitanjima, podnescima koji su se pojavljivali tijekom pedagoške godine, te su se o istim donosila mišljenja, zaključci i odluke.

Ravnateljica je uz odluke Upravnog vijeće imenovala i više radnih povjerenstava vezanih za djelokrug rada ustanove, npr. Povjerenstvo za upis djece, Povjerenstvo za organizaciju dječje olimpijade i različitih drugih manifestacija, Povjerenstvo za nabavu, inventuru...

NAPOMENA: Godišnje izvješće o odgojno-obrazovnom radu Dječjeg vrtića „Trogir“ za pedagošku 2024./2025. godinu raspravljeno je i prihvaćeno na Odgojiteljskom vijeću dana 27. 8. 2025. te na Upravnom vijeću dana 30. 9. 2025. godine.

Ravnateljica:

Lovorka Buotić, mag. praesc. educ.

